

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Московская академия предпринимательства при Правительстве Москвы
БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ ФИЛИАЛ**

**Сборник нормативной документации
воспитательной деятельности
Благовещенского филиала
НОУ ВПО Московской академии
предпринимательства**

Благовещенск 2011

СОДЕРЖАНИЕ

1. КОНЦЕПЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ «СИСТЕМНОЕ ПОСТРОЕНИЕ ПРОЦЕССА ВОСПИТАНИЯ»
2. ПРОГРАММА воспитательной работы со студентами по направлениям на цикл обучения
3. ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ В БЛАГОВЕЩЕНСКОМ ФИЛИАЛЕ НОУ ВПО МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ МОСКВЫ
4. ПОЛОЖЕНИЕ о совете по воспитательной работе
5. ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ПО ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЕ БЛАГОВЕЩЕНСКОГО ФИЛИАЛА НОУ ВПО МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ МОСКВЫ
6. ПОЛОЖЕНИЕ о социально – психологической службе
7. ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом парламенте в Благовещенском филиале негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования МОСКОВСКОЙ АКАДЕМИИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при Правительстве Москвы
8. П О Л О Ж Е Н И Е о кураторе студенческой группы
9. П О Л О Ж Е Н И Е о старосте группы
10. ПРОГРАММА по первичной профилактике наркотической, алкогольной, никотиновой и иных видов зависимостей, а так же ВИЧ-инфекции у студентов Благовещенского филиала Московской академии предпринимательства при Правительстве Москвы на период 2010-2015 гг.
11. ПРОГРАММА «Основные направления деятельности по патриотическому воспитанию студентов Благовещенского филиала НОУ ВПО Московской академии предпринимательства при Правительстве Москвы на период 2010-2015 гг.»
12. ПРОГРАММА «Профилактика правонарушений среди студентов Благовещенского филиала Московской академии предпринимательства при Правительстве Москвы» на период 2010-2015 гг.

«Утверждаю»
Директор Благовещенского филиала
НОУ ВПО МОСКОВСКАЯ
АКАДЕМИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при
Правительстве Москвы
к.э.н., доцент
_____ М.И.Горевая

«Утверждено»
Учебно-методическим Советом
Благовещенского филиала НОУ ВПО
МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при
Правительстве Москвы
Протокол №__1 от __22__09_2010_г.

« 23 __ » сентября _____ 2010 г.

КОНЦЕПЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ «СИСТЕМНОЕ ПОСТРОЕНИЕ ПРОЦЕССА ВОСПИТАНИЯ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Концепция воспитания - система взглядов на воспитательный процесс, его сущность, цель, принципы, содержание и способы организации, критерии и показатели его эффективности.

1.1. Концепция воспитания студентов в Благовещенском филиале НОУ ВПО МосАП - «Системное построение процесса воспитания».

1.2. В рамках данной концепции воспитание рассматривается как целенаправленное управление процессом развития личности. Воспитание является частью процесса социализации.

1.3. Приоритетные направления воспитательной деятельности социализация и саморазвитие студентов.

1.4. Социализация - формирование системы нравственных норм, ценностей, социально значимых убеждений, общекультурных и моральных качеств личности, необходимых для достижения успеха в обществе.

1.5. Саморазвитие - процесс осознанного, управляемого самой личностью развития, в котором в субъективных целях и интересах самой личности целенаправленно формируются и развиваются ее качества и способности.

1.6. Основа процессов социализации и саморазвития - создание условий для целенаправленного систематического развития человека как субъекта деятельности, как личности и как индивидуальности.

1.7. Основные положения:

- совершенствование человека - не средство благополучия общества, а цель общественной жизни;
- развитие личности предполагает выявление и совершенствование всех сущностных сил человека;
- человек - творец самого себя, своих обстоятельств.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАНИЯ

2.1. Цель воспитания - формирование творческой, высококультурной, активной, жизнеспособной, толерантной личности, которая может самостоятельно мыслить и действовать, жить в быстро меняющихся условиях и находить достойное место в жизни. Мы стремимся воспитать активного, инициативного, самостоятельного гражданина, просвещенного, культурного человека, профессионала в своем деле, способного к постоянному жизненному совершенствованию.

2.2. Задачи в области обучения:

- Формирование устойчивой мотивации к учению как к жизненно важному

процессу.

- Обеспечение освоения студентами содержания стандартов высшего профессионального образования (ВПО) в зависимости от выбранной специальности.
- Формирование общеучебных умений и навыков.
- Формирование творческих качеств личности, развитие креативности мышления, развитие творчества студентов в разнообразных его проявлениях.

2.3. Задачи в области психического развития:

- Развитие индивидуальных способностей студентов.
- Формирование положительной Я-концепции личности студента.
- Формирование потребности в самосовершенствовании личности студентов.
- Способствовать формированию умений управления собой, саморегуляции.

2.4. Задачи в области воспитания:

- Осуществлять личностный подход в учебно-воспитательном процессе.
- Развивать нравственную, волевую и эстетическую сферы личности студентов.
- Обеспечить студентам условия для максимальной самореализации и формировать веру в себя.
- Формировать высоконравственное отношение студентов к себе (адекватная самооценка, самоуважение, достоинство, честь и совесть) и к миру (гуманистическое, диалектическое, экологическое мышление).
- Формировать социальную активность студентов.
- Обучать умениям самоутверждения и самореализации в коллективе.
- Готовить студентов к жизненному самоопределению и самоопределению в профессиональной сфере.
- Формировать умения самовоспитания и саморазвития.

3. ФУНКЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ

3.1. *Развивающая* - направлена на стимулирование и поддержку положительных изменений в личности студентов, на обеспечение развития коллектива филиала Академии.

3.2. *Интегрирующая* - содействует соединению в одно целое ранее разрозненных и несогласованных воспитательных воздействий.

3.3. *Регулирующая* - связана с упорядочением педагогических процессов и их влияния на формирование личности студентов, профессорско-преподавательского коллектива филиала.

3.4. *Защитная* - направлена на повышение уровня социальной защищенности студентов и педагогов, нейтрализацию влияния негативных факторов среды на личность студентов и процесс их развития.

3.5. *Компенсирующая* - предполагает создание условий в образовательном учреждении для компенсации недостаточного участия семьи и социума в раскрытии и развитии способностей студентов.

3.6. *Корректирующая* - заключается в осуществлении педагогически целесообразной коррекции поведения студентов с целью уменьшения силы негативного влияния на формирование его личности.

4. ПРИНЦИПЫ И ПОДХОДЫ В ВОСПИТАНИИ В РАМКАХ КОНЦЕПЦИИ «СИСТЕМНОЕ ПОСТРОЕНИЕ ПРОЦЕССА ВОСПИТАНИЯ»

4.1. Принципы воспитания.

4.1.1. *Принцип гуманистической ориентации* воспитания требует рассмотрения личности как главной ценности в системе человеческих отношений, главной нормой которых является гуманность.

4.1.2. *Принцип социальной адекватности* воспитания требует соответствия содержания и средств воспитания социальной ситуации, в которой организуется воспитательный процесс. При этом воспитание ориентировано на реальные социально-экономические условия и предполагает формирование готовности студентов к реализации разнообразных социальных задач.

4.1.3. *Принцип индивидуализации* воспитания предполагает определение индивидуальной траектории социального развития каждого студента, выделение специальных задач, соответствующих его индивидуальным особенностям, включение студента в различные виды деятельности с учетом его особенностей, раскрытие потенциалов личности как в учебной, так и во внеучебной работе, предоставление возможности каждому студенту для самореализации и самораскрытия.

4.1.4. *Принцип социального закаливания* предполагает включение студентов в ситуации, которые требуют волевого усилия для преодоления негативного воздействия социума, выработки социального иммунитета стрессоустойчивости.

4.1.5. *Принцип создания воспитывающей среды* требует создания в филиале Академии отношений, которые формировали бы социальность студентов. Прежде всего, важна роль идеи об организационном и психологическом единстве коллектива филиала, педагогов и студентов. Создание воспитывающей среды предполагает взаимную ответственность участников педагогического процесса, сопереживание, взаимопомощь, способность вместе преодолевать трудности.

4.1.6. *Принцип демократизации* учебно-воспитательного процесса выступает необходимым условием саморазвития личности студентов. Она воплощается в свободе выбора, самостоятельности, удовлетворении интересов студентов.

4.2. Условия реализации принципов воспитания.

- предупреждение негативных последствий в процессе педагогического воздействия;
- учет интересов студентов, их индивидуальных вкусов, предпочтений, побуждение и развитие новых интересов;
- опора на активную позицию студентов, их самостоятельность и инициативу;
- взаимосвязь воспитательных задач и задач социального развития демократического общества;
- обеспечение комплекса социально-педагогической и психологической помощи студентам;
- учет в воспитательной деятельности разнообразных факторов окружающей социальной среды (национальных, региональных, особенностей негосударственного учебного заведения и т.д.);
- координация взаимодействия социальных институтов, оказывающих влияние на личность студентов;
- мониторинг изменений индивидуальных качеств студентов;
- учет индивидуальных качеств студентов, выбор специальных средств педагогического влияния на студентов, использование современных образовательных технологий;
- предоставление возможности студентам самостоятельного выбора способов участия во внеучебной деятельности, а также выбора сферы дополнительного образования;
- включение студентов в решение различных проблем социальных отношений, оказание помощи в анализе проблем социальных отношений и вариативном проектировании своего поведения в сложных жизненных ситуациях.

4.3. Подходы в воспитании.

А) *Личностно-ориентированный подход* в воспитании: признание личности развивающегося человека высшей социальной ценностью; уважение уникальности и своеобразия каждого студента; признание их социальных прав и свобод; отношение к студентам как к субъекту собственного развития; опора в воспитательной деятельности на всю совокупность знаний о человеке, на естественный процесс саморазвития формирующейся личности, на знание закономерностей этого процесса.

Данный подход предполагает обеспечение и поддержание процессов самопознания, самостроительства и самореализации личности студентов, развитие их индивидуальности".

Б) *Дифференцированный подход* к воспитанию, в основе которого лежит отбор содержания, форм и методов воспитательной работы,

- во-первых, в соответствии с региональными культурно-историческими, социально-экономическими и социально-психологическими условиями;
- во-вторых, в связи с особенностями групп студентов;
- в-третьих, согласно ведущим функциям организация, занимающихся воспитательной деятельностью; в-четвертых, с учетом уникальной неповторимости участников воспитательного процесса.

В) *Деятельностный подход*. Суть воспитания с точки зрения деятельностного подхода заключается в том, что в центре внимания стоит не просто деятельность, а совместная деятельность студентов и преподавателей по реализации выбранных целей. Деятельностный подход в воспитании исходит из представлений о единстве личности с ее деятельностью. Педагог не передает готовые образцы нравственной и духовной культуры, а создает, вырабатывает их вместе со студентами.

Совместный поиск ценностей, норм, законов жизни в процессе деятельности и составляет содержание воспитательного процесса, реализуемого в рамках деятельностного подхода.

5. СОДЕРЖАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Становление личности студентов предполагает усвоение системы гуманистических ценностей, составляющих основу их культуры. Поскольку приоритетными направлениями воспитательной деятельности в филиале являются социализация и саморазвитие студентов, наиболее перспективной моделью воспитания в рамках выбранной концепции является та, которая вычленяет социальные аспекты и интегрирует их с индивидуальным развитием личности студентов.

В соответствии с этим можно определить содержание воспитания, обеспечивающего развитие всех сущностных сфер человека: интеллектуальной, мотивационной, эмоциональной, волевой, саморегуляции, экзистенциальной.

5.2. *В интеллектуальной сфере* планируется формировать глубину, действенность знаний о нравственных ценностях, моральные идеалы, принципы, нормы поведения (гуманность, солидарность, любовь, представление о долге, справедливости, скромности, самокритичности, честности, ответственности за себя).

5.3. *В мотивационной сфере* целесообразно формировать правомерность и обоснованность отношения к моральным нормам: бережное отношение к человеку; сочетание личных и общественных интересов; стремление к идеалу; нравственные установки, цели и смысл жизни; отношение к своим обязанностям. Развитие названных элементов мотивационной сферы является главной движущей силой формирования и развития личности.

5.4. *В эмоциональной сфере* важно формировать характер нравственных переживаний, связанных с нормами или отклонениями от норм и идеалов: жалость, сочувствие, доверие, благодарность, отзывчивость, терпимость, самолюбие и т.п. Воспитание личности возможно в том случае, когда оно происходит в правильном эмоциональном тоне, если педагогу удастся сочетать требовательность и доброту.

5.5. В волевой сфере необходимо формировать нравственно-волевые устремления в реализации поступков: мужество, смелость, принципиальность в отстаивании своей точки зрения. Принятие решений - это не только выбор альтернатив на рациональной основе, но и волевое разрешение противоречий, способность выполнять деятельность на оптимальном уровне активности, психическая устойчивость по отношению к трудностям. Проявление активности в необходимой форме, инициатива, требовательность к себе есть особые качества личности, возникающие на волевой основе.

5.6. В сфере саморегуляции необходимо формировать нравственную правомерность выбора: совесть, самооценку, самокритичность, умение соотнести свое поведение с поведением других, самоконтроль.

5.7. В экзистенциальной (предметно-практической) сфере требуется формировать сознательное отношение к своим действиям, стремление к саморазвитию, самосовершенствованию, заботу о красоте тела, речи, души.

6. МЕХАНИЗМ ВОСПИТАНИЯ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Главный механизм воспитания - это функционирование воспитательной системы филиала Академии, в рамках которой проектируются и создаются наиболее благоприятные условия для всестороннего развития студентов.

6.2. Главными деталями механизма воспитания являются формы, методы и приемы воспитательного взаимодействия преподавателей и студентов. От их правильного выбора во многом зависит успешность педагогического влияния на процесс социального становления студентов, на формирование всех сущностных сфер личности студентов.

6.3. Доминирующие методы воспитания - убеждение, стимулирование, внушение, требование, коррекция, метод дилемм, воспитывающие ситуации.

6.4. Методы самовоспитания - самоубеждение, мотивация, самовнушение, упражнения, самокоррекция, рефлексия.

6.5. Направления создания воспитывающей социокультурной среды:

- Формирование традиций и использование позитивного опыта, накопленного коллективом филиала Академии и других вузов.
- Поиск новых форм и направлений развития творческих способностей студентов, их самореализации.
- Выявление интересов студентов, динамики их ценностных ориентаций.
- Совершенствование планирования системы управления внеаудиторной работой на всех уровнях.
- Модернизация и разработка новых нормативных и рекомендательных документов (в том числе методического характера) для организаторов воспитательной работы, кураторов.
- Внедрение системы морального и материального поощрения, стимулирование наиболее активных преподавателей и студентов.
- Формирование положительных моделей поведения, положительных лидеров.
- Всемерное развитие студенческого самоуправления.

6.6. Критерии наличия (отсутствия) воспитательной системы:

А) Упорядоченность жизнедеятельности филиала Академии:

- соответствие содержания, объема и характера воспитательной работы возможностям и условиям филиала академии;
- разумное размещение во времени и пространстве всех целенаправленных воспитательных воздействий;
- скоординированность всех воспитательных вузовских мероприятий, их педагогическая целесообразность, необходимость и достаточность;
- согласованность планов и действий всех коллективов, организаций и объединений, работающих в филиале;

- связь учебной и внеучебной деятельности студентов и педагогов;
- четкий ритм и разумная организация вузовской жизни.

Б) *Наличие сложившегося единого вузовского коллектива, устойчивые межвозрастные связи и общение:*

- педагогическая часть коллектива представляет союз единомышленников, воспитателей-профессионалов, способных к реальному самоанализу и постоянному творчеству;
- в студенческой среде высоко развито коллективное самосознание;
- студенческий коллектив живет по выработанным им самим законам, правилам, привычкам, традициям в рамках общепринятых норм нравственности и морали.

В) *Интегрированность воспитательных воздействий в комплексы:*

- наличие в филиале Академии организационных форм воспитательного процесса (центры, клубы, тематические программы и т.п.);
- чередование периодов относительного покоя. Повседневной черновой работы, с периодами повышенного коллективного напряжения, яркими, праздничными событиями.

6.7. Критерии эффективности воспитательной системы:

- Степень приближенности системы к поставленным целям, реализация педагогической концепции, лежащей в основе воспитательной системы.
- Общий психологический климат в филиале Академии, стиль отношений в нем, самочувствие студентов и педагогов.

6.8. Критерии результативности воспитательного процесса:

- Готовность студентов к самоопределению и самореализации, самоорганизации и самореабилитации.
- Развитость индивидуальных способностей студентов.
- Нравственная направленность личности студентов.
- Физическое и психическое здоровье студентов.
- Сформированность базовой культуры студентов.
- Защищенность и комфортность студентов в коллективе.

Данные критерии позволяют оценивать эффективность процесса воспитания и как фактора самореализации студентов, и как важное условие становления индивидуальности студентов.

«Утверждаю»

Директор Благовещенского филиала НОУ
ВПО МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при
Правительстве Москвы
к.э.н., доцент

_____ М.И.Горевая

« 25 » ДЕКАБРЯ _____ 2008 г.

«Утверждено»

Учебно-методическим Советом Благовещенского
филиала НОУ ВПО МОСКОВСКАЯ
АКАДЕМИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при
Правительстве Москвы

Протокол № 4 от 24 __ 12 2008 г.

ПРОГРАММА
воспитательной работы со студентами по направлениям
на цикл обучения

Одним из важных направлений развития России на современном этапе является формирование гражданского общества как общества социально активных людей, способных конструктивно взаимодействовать с другими силами общества во имя общих целей, интересов и ценностей. Воспитать активного субъекта гражданского общества легче с возраста, когда формируется собственно личность, поэтому начинать нужно с молодого поколения, которому завтра жить в государстве, формировать его политику и жизнедеятельность. Именно поэтому сегодня приоритетным направлением государственной молодежной политики на всех уровнях (муниципальном, региональном, федеральном) является развитие социальной активности молодежи, гражданского самосознания через их участие в деятельности молодежных и студенческих общественных объединений, молодежных парламентов, правительств, иных консультативно-совещательных структур, созданных при органах законодательной и исполнительной власти разного уровня, органах студенческого самоуправления.

В современных условиях главной целью образования становится формирование личности, профессионально и социально компетентной, способной к творчеству и самоопределению в условиях меняющегося мира, обладающей развитым чувством ответственности и стремлением к созиданию. Воспитание личности в период обучения в вузе - важнейший этап социализации молодежи, связанный с формированием социально-зрелой личности. Этим диктуется необходимость системной постановки воспитательного процесса в вузе, при которой данная сфера деятельности выступает в органическом единстве с учебным процессом и научно-исследовательской подготовкой студентов.

Цель программы: формирование творческой, высококультурной, активной, жизнеспособной, толерантной личности, которая может самостоятельно мыслить и действовать, жить в быстро меняющихся условиях и находить достойное место в жизни.

Задачи программы:

- формирование устойчивой мотивации к учению как жизненно важному процессу;
- обеспечение освоения студентами содержания ГОС ВПО в зависимости от выбранной специальности;
- формирование общеучебных умений и навыков;
- формирование творческих качеств личности, развитие креативности мышления, развитие творчества студентов в разнообразных его проявлениях;
- проведение научных исследований по важнейшим проблемам воспитания и распространение результатов в БФ МосАП;
- решение проблемы формирования пространства социального партнерства, развитие различных форм взаимодействия его субъектов в сфере воспитательной деятельности.

Ожидаемые результаты.

Реализация программы позволит обеспечить:

- формирование устойчивых потребностей молодежи к развитию политического сознания, гражданской ответственности, патриотического воспитания, духовно-нравственного, профессионального самоопределения и творческой самоактуализации личности;
- воспитание культуры межнационального общения;
- формирование здорового образа жизни;
- повышение уровня воспитания студентов;
- развитие экологической культуры;
- повышение эффективности сотрудничества субъектов социального партнерства в воспитании молодежи.

Исходя из определения направлений воспитательной работы, как организации воспитательного процесса, целенаправленно охватывающей определенные сферы деятельности, взаимодействия субъектов данного процесса в БФ МосАП воспитательная работа с обучающимися на протяжении всего цикла обучения осуществляется по следующим приоритетным направлениям:

1. Организационно-методическое направление:

- создание условий для организации системы воспитательной работы филиала академии;
- разработка методических материалов по организации воспитательной работы в условиях филиала академии;
- разработка нормативной базы, способствующей развитию студенческих объединений, социальной защиты студентов;
- изучение прогрессивных форм и методов воспитательной работы, разработка показателей и критериев определения их эффективности.

2. Профессиональное воспитание:

- профориентационная работа среди учащихся школ;

- включение в адаптационную неделю для первокурсников лекций по введению в специальность с приглашением специалистов по профессиям, выбранным студентами;
- организация и проведения социологических исследований на определение профессионально важных качеств, готовность к профессиональной деятельности;
- проведение недель кафедр;
- организация работы специализированных научных кружков по интересам при кафедрах;
- проведение семинаров, круглых столов, пресс-конференций, встреч с выпускниками, конкурсов и т.д.;
- воспитание позитивного отношения к труду через учебную, производственную, технологическую практику (по специальностям);
- участие в городских и областных конкурсах для выпускников по трудоустройству и адаптации к рынку труда;
- организация работы Клуба выпускников.

3. Аксиологическое (ценностное) воспитание:

- организация и проведение экскурсий, посвященных истории города Благовещенска, памятным местам, знаменательным событиям с целью развития интереса к историческим ценностям;
- организация посещения театра, музея, культурных центров и т.д. с целью привития интереса к культурным и духовным ценностям;
- проведение дискуссий, трибун мнений по теме: «Духовно-нравственные ценности молодежи» и т.д.;
- проведение кураторских часов по проблемам духовно-нравственного воспитания молодежи;
- организация факультативов, лекториев на тему «Культура общения», «Этика в быту», «Этика в коллективе» и т.д.;
- организация Клуба студенческой семьи;

4. Социальное воспитание:

- проведение часов куратора для обсуждения всех волнующих вопросов;
- организация тренинговых занятий на формирование навыков взаимодействия в коллективе, умения рефлексировать и самостоятельно корректировать свое поведение;
- организация работы органа студенческого самоуправления - студенческого совета;
- организация работы «Школы актива», «Школы лидерства», занятий для общественных кураторов, семинаров для кураторов учебных групп;
- участие в проведении областных и городских семинаров для активистов студенческого самоуправления;
- организация и участие в конференциях студенческого актива по проблемам самоуправления и самоорганизации;
- улучшение работы молодежных средств массовой информации (МАПtimes);
- проведение конкурсов на создание гимнов, эмблем факультетов;
- организация традиционных мероприятий филиала академии: Посвящение в студенты, Последний звонок, Рыцарский турнир, Музыкально-поэтические гостиные;

- работа психологической службы филиала академии по просвещению студентов в области психологии поведения в коллективе, выхода из конфликтных ситуаций и т.д.;

5. Креативное воспитание:

- организация работы Студенческого центра творческого развития и досуга студентов;
- организация работы творческих студий (вокальной группы, хореографической студии, театральной студии «Арт-класс»);
- обеспечение участия студентов БФ МосАП в конкурсах и воспитательных мероприятиях, организованных Отделом молодежной политики Правительства Амурской области и Отделом по работе с молодежью при Управлении образования г.Благовещенска;
- организации и проведение конкурсов, смотров творческих коллективов (КВН, клубов интеллектуальных игр и т.д.) в рамках межвузовского общения;
- организация конкурсов студенческих работ (изобразительное искусство, поэзия, проза, проектная деятельность и т.д.);

6. Воспитание здорового образа жизни.

- привлечение студентов в спортивные секции, клубы (массовый спорт);
- объявление конкурса на лучшую спортивную программу для молодежи;
- проведение Дней здоровья, Недель борьбы с курением, алкоголизмом, СПИДом (конкурсы плакатов, прозы, поэзии; конкурс программ профилактики курения, алкоголизма, беспорядочных половых связей и т.д., программ, направленных на формирование здорового образа жизни);
- участие в областных и городских спартакиадах, спортивных соревнованиях;
- организация и проведение внутривузовских спортивных соревнований (волейбол, баскетбол, футбол, веселые старты «МАП против наркотиков»);
- организация демонстрации цикла документальных и художественных фильмов, отражающих здоровый образ жизни;
- организация выезда студентов вместе с кураторами на каток и лыжные базы в зимнее время;
- организация и проведение туристических слетов, летнего оздоровительного отдыха студентов на туристической базе «Сосновый бор»;

7. Воспитание толерантного сознания.

- организация семинаров с использованием мультимедиа на тему толерантного воспитания;
- формирование позитивного отношения студентов к национальным традициям других народов через проведение Дней национальной культуры, концертов национальной музыки;
- проведение семинаров и круглых столов на темы веротерпимости;
- проведение благотворительных акций для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, больных детей;
- организация работы Клуба толерантности (проза, поэзия, общественные акции в поддержку толерантного поведения, проектная деятельность и т.д.);

- организация и проведение конкурсов студентов на темы, способствующие формированию толерантного сознания (например: «Единство непохожих», «На всех одно небо», «Остаться человеком»).

направлени е	сроки	задачи	формы и средства	ответственные
Профессион альное воспитание	1-3 семестр ы	<ul style="list-style-type: none"> – ознакомление студентов с профессиограммой специальности; – вооружение знаниями в области психологии труда, профессиональных образовательных стандартов; – развитие потребностей студентов в труде, в профессиональном и личностном саморазвитии; – воспитание чувства ответственности за свой профессиональный выбор. 	<ul style="list-style-type: none"> а) ознакомление студентов с учебным планом, графиком учебного процесса, структурой филиала академии, факультета, направлениями научной деятельности выпускающих кафедр; б) организация и проведение диагностики профессионально важных качеств; в) проведение срезов знаний по базовым предметам для определения стартовых возможностей студентов; г) привлечение студентов первого курса к сбору и оформлению материалов о выпускниках; д) организация внеучебной деятельности: проведение недель кафедр, конкурсов рефератов, творческих работ студентов, организация встреч с выпускниками, выпуск информационных листовок, стенгазет, бюллетеней, создание видеороликов и т.д. 	
	4-6 семестр ы	<ul style="list-style-type: none"> – формирование профессиональной компетентности; – коррекция профессионально важных качеств; – формирование профессиональной самостоятельности, способности к творческому решению практических задач. 	<ul style="list-style-type: none"> а) изучение предметов специального цикла; б) привлечение студентов к научно-исследовательской деятельности; в) приобщение студентов к работе в творческих группах и коллективах; г) выступление студентов на научно-практических конференциях; д) привлечение студентов к профориентационной работе, профессиональному информированию и профессиональному консультированию учащихся; е) диагностика познавательной сферы и состояния профессионально важных качеств; 	

			ж) построение индивидуальной траектории развития.	
	7-10 семестры	<p>– а) формирование специалиста, конкурентоспособного на рынке труда, в связи с чем формирование таких качеств личности, как трудолюбие, экономическая рациональность, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе;</p> <p>– б) воспитание самостоятельности, дисциплинированности, ответственности как важных ключевым квалификаций;</p> <p>– в) формирование у студентов творческого подхода к труду, стремления к самосовершенствованию в избранной специальности;</p> <p>– г) формирование умения анализировать и корректировать свою профессиональную деятельность.</p>	<p>а) решение эвристических и проблемных задач;</p> <p>б) участие в научно-исследовательской деятельности;</p> <p>в) участие в просветительской, профорientационной работе среди школьников;</p> <p>г) участие в научно-практических конференциях;</p> <p>д) приобщение студентов к профессиональной деятельности и связанным с ней функциям в соответствии со специальностью и уровнем квалификации;</p> <p>е) приобщение студентов к традициям и ценностям профессионального сообщества, нормам корпоративной этики.</p>	
Аксиологическое воспитание	1-3 семестры	<p>– формирование целостного представления о выбранной специальности, системе общечеловеческих ценностей;</p> <p>– обеспечение условий для становления профессионального самосознания, формирования у студентов готовности и способности к самооцениванию и саморегуляции.</p>	<p>а) создание условий для адаптации;</p> <p>б) привлечение студентов первого курса к заседаниям дискуссионных клубов, круглых столов с участием специалистов: врачей, юристов, сотрудников правоохранительных органов;</p> <p>в) индивидуальная работа со студентами, склонными к правонарушениям;</p> <p>г) диагностика профессиональных интересов, потребностей, ценностных ориентаций;</p> <p>д) изучение анкетных материалов.</p>	
Социальное воспитание	1-3 семестр	– развитие у студентов коммуникативных навыков, способности к сотрудничеству и	а) внедрение системы студенческого самоуправления;	

ы	<p>к кооперации; – формирование умения рефлексировать и самостоятельно корректировать свое поведение, свое личностное и профессиональное становление, строить жизненный план и траекторию своего развития; – воспитание потребности в психологических знаниях как важной составляющей общей культуры человека.</p>	<p>б) работа со старостами групп; в) организация встреч студентов с кураторами групп для обсуждения всех волнующих вопросов; г) знакомство студентов с традициями академии и факультета.</p>	
4-6 семестры	<p>– обеспечение правовой грамотности учащихся; – воспитание нравственно устойчивой личности; – формирование у студентов правил хорошего тона, норм культурного поведения, культуры труда и профессиональной этики; – привитие навыков межличностного и делового общения.</p>	<p>а) проведение конкурсов, турниров знатоков этики профессионального поведения, профессионально-эстетических тренингов (в том числе в рамках недель кафедр); б) проведение семинаров, конференций, встреч с представителями интеллигенции по актуальным проблемам общекультурного и духовного воспитания; в) индивидуальная работа с «трудными» студентами; г) социометрическое исследование отдельных студенческих групп.</p>	
7-10 семестры	<p>– формирование у студентов филиала академии высокого патриотического сознания, верности традициям высшей школы, готовности к выполнению профессиональных обязанностей; – закрепление у студентов коммуникативных навыков, способности к сотрудничеству и кооперации; – формирование профессионально</p>	<p>а) развитие студенческого самоуправления; б) использование общественного мнения как метода профессионального воспитания; в) развитие активных форм общественного воспитательного воздействия на формирование патриотического сознания студентов филиала академии; г) широкое вовлечение студентов в общие мероприятия, содействие развитию творческого</p>	

		важных качеств: коллективизма, корпоративности, социальной ответственности, конкурентоспособности и т.д.	потенциала студентов в различных сферах.	
Креативное воспитание	1-3 семестры	<ul style="list-style-type: none"> – создание творческой среды на факультетах и в филиале академии в целом; – формирование понятия культуры как достигнутого уровня развития творческих сил, способностей человека, как результата его деятельности; – формирование понятия гармонии, как целостности и совершенства организации любого явления; – воспитание способности воспринимать и оценивать красоту, эстетику поведения. 	<ul style="list-style-type: none"> а) изучение факультативных курсов и дисциплин по выбору гуманитарной направленности; б) организация внеучебной деятельности: привлечение первокурсников к участию в работе студенческих клубов, студий, приобщение в организации и проведению массовых мероприятий, традиционных для факультета и филиала академии. 	
	4-6 семестры	<ul style="list-style-type: none"> – воспитание духовно-нравственных личностных качеств студентов, формирование у них устойчивого интереса к эстетическим ценностям, художественной культуре, обеспечение гуманистической направленности воспитательного процесса; – формирование корпоративной культуры студентов; – в) привитие общепринятых норм и правил поведения в быту и общественной среде; – формирование у студентов художественного вкуса, способности самостоятельно ориентироваться в 	<ul style="list-style-type: none"> а) выявление эстетических потребностей студентов, содействие развитию их творческого потенциала; б) поддержка молодежной субкультуры в рамках создания реального культуротворческого процесса; в) пропаганда творческих достижений студентов; г) создание и развитие любительских объединений и клубов по интересам, художественных центров, театральных, танцевальных, хоровых и вокальных коллективов и др.; д) осуществление конкретных мероприятий в сфере духовно-нравственного, эстетического, художественного, интеллектуального развития и правовой культуры, в том числе реализация совместных проектов Бф МосАП с ВУЗами, отделами по работе с молодежью, учреждениями 	

		явлениях художественной культуры.	культуры Амурской области; е) дальнейшее развитие и поддержание материально-технической базы для проведения в БФ МосАП культурно-массовых мероприятий.	
Воспитание здорового образа жизни	1-3 семестры	<ul style="list-style-type: none"> – создание в филиале академии условий, содействующих сохранению и укреплению физического и психического здоровья обучающихся; – обеспечение здоровой среды пребывания студентов; – обеспечение охраны здоровья студентов при работе с компьютерами и другой оргтехникой; – формирование понимания сущности здорового образа жизни; – формирование понятия психического здоровья; – развитие осознанной потребности студентов в здоровье, физическом совершенствовании. 	<ul style="list-style-type: none"> а) изучение учебных дисциплин, связанных с анатомией и физиологией человека; б) обеспечение взаимодействия учебного и внеучебного процессов физического воспитания для освоения ценностей физической культуры, удовлетворения потребностей в занятиях физическими упражнениями, спортом и туризмом, привлечение студентов к занятиям в спортивных, туристических секциях, в спортивно-массовых мероприятиях; в) проведение выставок и конкурсов творческих работ студентов на тему здорового образа жизни; г) выпуск бюллетеней, стенгазет, информационных листов. 	
	4-6 семестры	<ul style="list-style-type: none"> – формирование физической культуры личности обучающегося с учетом его индивидуальных способностей, состояния здоровья и мотивации; – обеспечение овладения знаниями о самом себе, о своем здоровье, навыками оказания себе первой помощи; – воспитание культуры психологической саморегуляции; – активное освоение здоровьесберегающих технологий. 	<ul style="list-style-type: none"> а) выработка психологических умений и жизненных навыков через проведение со студентами психологических тренингов; б) проведение мероприятий по профилактике асоциального поведения обучающихся средствами физической культуры и спорта; в) обеспечение широкой информированности студентов о последствиях табакокурения, наркомании, алкоголизма, путях передачи ВИЧ, гемоконтактных вирусных гепатитов, мерах личной профилактики через внутривузовские средства 	

			<p>информации;</p> <p>г) определение степени вовлеченности в проблему злоупотребления психоактивными веществами через проведение социологических исследований;</p> <p>д) дифференциация и оздоровление студентов через индивидуальное консультирование, направление к специалистам, индивидуальную коррекцию и психолого-педагогическое сопровождение;</p> <p>е) регулярное проведение мероприятий по антиалкогольному просвещению, профилактике наркомании, табакокурения;</p> <p>ж) мониторинг и оценка эффективности программной профилактической деятельности.</p>	
Воспитание толерантного сознания	4-6 семестры	<p>– формирование и внедрение в практику межличностного общения студентов филиала академии норм толерантного поведения, призванных обеспечить устойчивость поведения в обществе как отдельных личностей, так и отдельных групп студентов в различных социальных ситуациях;</p> <p>– разработка и реализации комплекса внеучебных мероприятий по формированию у студентов толерантного поведения, по противодействию экстремизму и снижению социально-психологической напряженности в молодежной среде;</p> <p>– разработка и внедрение механизмов мониторинга по выявлению деструктивных настроений в студенческой среде.</p>	<p>а) включение в учебный цикл общих и специальных курсов, направленных на формирование толерантного сознания, веротерпимости и обучение межкультурному диалогу;</p> <p>б) внедрение элементов профилактики экстремизма через преподавание общепрофессиональных и специальных дисциплин;</p> <p>в) использование в процессе обучения и воспитания студентов интерактивных средств обучения, тренингов и игр;</p> <p>г) использование доступных для студентов источников информации (стенная печать, многотиражная газета, информационный телеэкран, сайт БФ МосАП) в целях раскрытия антиобщественной природной экстремизма в любых его проявлениях, снижение социальной напряженности в молодежной среде и формирования в массовом сознании позитивного отношения к толерантности как социальной норме;</p>	

			<p>д) участие БФ МосАП в различных международных программах и инициативах;</p> <p>е) проведение мониторинговых исследований (анкетирование, социологические опросы) по выявлению деструктивных настроений и прогнозированию неадекватного поведения со стороны отдельных личностей или групп.</p>	
--	--	--	---	--

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор БФ МосАП, к.э.н., доцент
_____ М.И. Горевая
« 7 » сентября 2010 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ В
БЛАГОВЕЩЕНСКОМ ФИЛИАЛЕ НОУ ВПО МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ МОСКВЫ**

1. Общие положения

Положение регулирует организацию воспитательной работы с обучающимися в Благовещенском филиале НОУ ВПО МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при Правительстве Москвы (далее – БФ МосАП).

Положения документа обязательны для применения отделом по внеучебной работе (далее - ОВР), структурными подразделениями, обеспечивающими образовательный процесс, общественными студенческими организациями (студенческий совет БФ МосАП).

2. Нормативные ссылки

Устав НОУ ВПО МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при Правительстве Москвы (с изменениями от 29.12.2006)

Концепция воспитательной работы БФ МосАП, утвержденная решением учебно-методического совета БФ МосАП от 25.10.2006.

3. Основные цели и задачи

Настоящее Положение является основополагающим для организации воспитательной работы в БФ МосАП.

Ведущей целью воспитания определена задача формирования творческой, высококультурной, активной, жизнеспособной, толерантной личности, которая может самостоятельно мыслить и действовать, жить в быстро меняющихся условиях и находить достойное место в жизни.

Основными задачами в области обучения, обеспечивающими достижение поставленной цели, являются:

- формирование устойчивой мотивации к учению как к жизненно важному процессу;
- обеспечение освоения студентами содержания ГОС ВПО в зависимости от выбранной специальности;
- формирование общеучебных умений и навыков;
- формирование творческих качеств личности, развитие креативности мышления, развитие творчества студентов в разнообразных его проявлениях

4. Направления воспитательной работы с обучающимися

4.1 Ежегодно план воспитательной работы с обучающимися в БФ МосАП разрабатывается ОВР по согласованию со студенческим советом БФ МосАП и утверждается замдиректора по учебно-воспитательной работе.

4.2 Воспитательная работа с обучающимися включает следующие направления:

- формирование традиций и использование позитивного опыта, накопленного коллективом филиала Академии и других вузов;
- создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности;

- выявление интересов студентов, динамики их ценностных ориентаций;
- пропаганду ценностей физической культуры и здорового образа жизни;
- научное обоснование существующих методик, поиск и внедрение новых технологий воспитательного воздействия на студента, создание условий для их реализации;
- модернизацию и разработку новых нормативных и рекомендательных документов (в том числе методического характера) для организаторов воспитательной работы, кураторов.
- содействие работе общественным организациям, клубам и общественным студенческим объединениям и коллективам филиала;
- воспитание гражданственности, патриотизма, направленное на формирование общероссийской и национально-культурной идентичности, активное участие в жизни страны, области;
- формирование положительных моделей поведения, положительных лидеров;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и обучающихся, активно участвующих в организации воспитательной работы;
- развитие материально-технической базы объектов, занятых в организации воспитательных мероприятий;
- организацию работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;
- информационное обеспечение обучающихся.

4.3 Воспитательная работа с обучающимися координируется замдиректора по учебно-воспитательной работе и обеспечивается отделом по внеучебной работе:

- социально-психологической службой;
- культурно-досуговой службой;
- студенческим спортклубом;
- информационно-технической службой;
- студенческим советом БФ МосАП;
- центром студенческих инициатив.

5. Организация воспитательной работы с обучающимися

5.1. Координацию воспитательной работы в БФ МосАП осуществляет замдиректора по учебно-воспитательной работе в соответствии с должностной инструкцией.

5.2. Для координации воспитательной работы функционирует совет по воспитательной работе со студентами, который является совещательным органом. Задачи работы совета:

- создание оптимальной социокультурной воспитывающей среды, направленной на творческое самовыражение личности студента;
- разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы воспитательной работы, подготовка методической и нормативной документации;
- анализ социально-психологических проблем студенчества и содействие их решению;
- совершенствование системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы.

5.3. Для организации воспитательной работы в филиале по конкретным направлениям создан отдел по внеучебной работе, который

- обеспечивает перспективное и текущее планирование мероприятий воспитательного характера и реализацию их в филиале;
- содействует и координирует работу органов студенческого самоуправления, общественных и творческих студенческих объединений;

- руководит работой института кураторов;
- организует проведение общих культурно-массовых мероприятий, а также обеспечивает участие студенческих коллективов филиала в межвузовских мероприятиях;
- оказывает методическую помощь учебным подразделениям в организации воспитательной работы;
- проводит анализ и контроль воспитательной работы на кафедрах и в филиале;
- распространяет лучший опыт.

Возглавляет отдел начальник, который руководит деятельностью специалистов в соответствии с должностной инструкцией.

5.4. Декан факультета по согласованию с замдиректора по учебно-воспитательной работе на одного из работников факультета из числа профессорско-преподавательского состава, имеющего стаж работы на факультете не менее 3-х лет возлагает обязанности организатора воспитательной работы на факультете. Такой работник имеет статус заместителя декана по воспитательной работе. Данному работнику устанавливается доплата к должностному окладу.

5.5. Заместитель декана по воспитательной работе подотчетен декану факультета и входит в состав совета по воспитательной работе со студентами.

5.6. Основные функциональные обязанности заместителя декана по воспитательной работе:

- взаимодействие с ОВР, предоставление информации о воспитательных мероприятиях факультета для их включения в календарь общих мероприятий БФ МосАП;
- разработка планов организации воспитательного процесса, проведение смотров-конкурсов на факультете;
- разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы воспитательной работы, подготовка методической документации по организации воспитательной работы на факультете;
- проведение с преподавателями-кураторами академических групп рабочих совещаний и семинаров, направленных на совершенствование воспитательного процесса,
- организация семинаров, бесед, консультаций со специалистами по первичной профилактике наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;
- проведение анализа и осуществление контроля воспитательной работы, проводимой на факультетах, распространение передового опыта работы других факультетов и вузов;
- осуществление взаимодействия профессорско-преподавательского состава кафедр факультета по организации воспитательной работы;
- обеспечение студентов и работников факультета информацией о проводимых в БФ МосАП и на факультете мероприятиях через информационные стенды и другие виды информационной деятельности;
- проведение совместно с социально-психологической службой ОВР опросов студентов о качестве организации воспитательной работы на факультете, в филиале;
- внедрение в практику воспитательной работы современных научно-педагогических технологий;
- организация участия студентов в мероприятиях различного уровня (субботниках, культурно-массовых и спортивных мероприятиях), а также организация участия студентов факультета в мероприятиях, проводимых областными, городскими структурами по работе со студенческой молодежью;
- содействие в работе студенческого совета факультета, других общественных организаций, клубов и объединений;
- подготовка предложений по поощрению студентов за активное участие в общественной жизни факультета.

5.7. Для организации воспитательной работы с академической группой на основании распоряжения декана по представлению заведующего кафедрой назначается куратор группы. Выполненные куратором поручения фиксируются в индивидуальном плане преподавателя и учитываются в соответствии с приказом директора о «Нормах времени для расчета объема учебной работы и учета основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом».

5.8. Основными обязанностями куратора являются:

- составление плана воспитательной работы на год, исходя из специфики и особенностей студенческой группы;
- заполнение журнала куратора;
- индивидуальная работа со студентами;
- разъяснение студентам норм и правил внутреннего распорядка БФ МосАП, их прав и обязанностей;
- поддержание постоянной связи с администрацией, преподавателями, родителями;
- владение информацией о посещаемости и успеваемости студентов;
- сотрудничество с ОВР;
- содействие развитию студенческого самоуправления в группе;
- помощь в организации различных мероприятий в соответствии с годовым планом воспитательной работы в филиале.

6. Финансирование воспитательной работы с обучающимися

6.1. Финансирование воспитательной работы осуществляется за счет:

- средств городского, областного бюджетов;
- грантов на реализацию различных программ, проектов;
- средств молодежных организаций, отвечающих на реализацию молодежной политики города, области, России;
- спонсорских средств;
- иных средств, не запрещенных действующим законодательством РФ.

6.2. Порядок распределения средств производится в соответствии с ежегодно утверждаемой директором филиала сметой.

7. Мотивация работников и студентов по организации воспитательной работы

7.1. Для стимулирования работы по организации воспитательной работы предусмотрены моральные и материальные поощрения.

Моральные поощрения:

- награждение дипломами, грамотами, свидетельствами участников мероприятий;
- объявление благодарности от имени директора (декана) работникам БФ МосАП за активное участие в организации воспитательной работы на факультете и в филиале.

Материальные поощрения:

- по представлению замдиректора по учебно-воспитательной работе могут быть установлены единовременные выплаты работникам и студентам, являющимся победителями или активными участниками воспитательных мероприятий.

«Утверждаю»
Директор Благовещенского филиала
НОУ ВПО МОСКОВСКАЯ
АКАДЕМИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при
Правительстве Москвы
к.э.н., доцент
_____ М.И.Горевая

«Утверждено»
Учебно-методическим Советом
Благовещенского филиала НОУ ВПО
МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при
Правительстве Москвы
Протокол №_1_от_22__09_2010_г.

«_23_»__сентября_____2010 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о совете по воспитательной работе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет по воспитательной работе со студентами БФ НОУ ВПО МосАП является консультационным и совещательным органом.

1.2. Совет создается с целью координации работы структурных подразделений филиала и общественных организаций, направленной на организацию воспитательного процесса в вузе.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Уставом Академии, приказами ректора академии и директора филиала.

2. СОСТАВ СОВЕТА И ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. В состав Совета по воспитательной работе со студентами входят:

- заместитель директора по воспитательной работе со студентами;
- заместители деканов, ответственные за организацию воспитательной работы на факультете;
- представитель Отдела по внеучебной работе;
- президент Студенческого парламента;
- редактор газеты «МАПtimes»;
- руководитель социально-психологической службы.

2.2. Руководство Советом осуществляет заместитель директора по воспитательной работе со студентами.

2.3. Состав Совета утверждается приказом директора по филиалу. Формирование Совета производится один раз в год по представлению заместителя директора по воспитательной работе со студентами.

2.4. В случае необходимости (для решения тех или иных вопросов) к работе в Совете могут привлекаться различные специалисты.

3. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

При организации своей деятельности Совет по воспитательной работе со студентами решает следующие основные задачи:

- координация воспитательной работы подразделений и общественных объединений филиала и определение ее основных направлений;
- создание оптимальной социокультурной воспитывающей среды, направленной на творческое самовыражение личности студента;

- разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы воспитательной работы, подготовка методической и нормативной документации;
- анализ социально-психологических проблем студенчества и содействие их решению;
- совершенствование системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА

4.1. Совет работает по плану, утвержденному директором на текущий учебный год.

4.2. Для подготовки вопросов к обсуждению на заседаниях Совета, проектов нормативных документов, касающихся сферы деятельности Совета, создаются комиссии и рабочие группы из его членов и привлекаемых к работе студентов и сотрудников.

4.3. Заседание Совета начинается с информации о работе, проделанной за период между заседаниями.

4.4. Совет по воспитательной работе со студентами в своей деятельности подотчетен директору филиала. Руководитель Совета периодически отчитывается о работе на заседаниях Учебно-методического совета филиала.

4.5. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц.

5. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА

В период деятельности Совет по воспитательной работе со студентами имеет право:

- получать от всех подразделений филиала необходимую информацию по вопросам, рассматриваемым Советом;
- вносить предложения директору о поощрении должностных лиц, работников филиала и студентов за активное участие в воспитательной работе и привлечении к ответственности за невыполнение ими служебных обязанностей;
- взаимодействовать с органами государственной власти, ответственными за реализацию молодежной политики.

6. ЛИКВИДАЦИЯ СОВЕТА

Совет по воспитательной работе со студентами может быть ликвидирован решением Учебно-методического совета филиала и приказом директора.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор БФ МосАП, к.э.н., доцент
_____ М.И. Горевая
« 7 » _____ сентября 2010 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ПО ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЕ
БЛАГОВЕЩЕНСКОГО ФИЛИАЛА
НОУ ВПО МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ МОСКВЫ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел по внеучебной работе (далее – ОВР) является структурным подразделением негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при Правительстве Москвы, благовещенский филиал (далее – БФ МосАП).

1.2. Деятельность ОВР регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Федеральными Законами Российской Федерации «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Уставом академии, Концепцией воспитательной работы филиала, Положением об организации воспитательной работы в филиале, настоящим Положением и другими правовыми актами.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

Основными задачами ОВР являются:

- организация и проведение в филиале воспитательной работы, культурно-массовой и творческой деятельности, спортивно-оздоровительной работы;
- взаимодействие с общественными организациями, содействие обучающимся в организации студенческого самоуправления;
- взаимодействие с органами государственной власти, коммерческими организациями и общественными объединениями, направленное на привлечение инвестиций и повышение престижа филиала;
- участие в организации и проведении мероприятий вузовского, городского, областного и общероссийского уровня, связанных с профилем филиала;
- взаимодействие со средствами массовой информации с целью освещения различных аспектов деятельности филиала, при необходимости проведение различных акций и рекламных кампаний;
- информационная работа в филиале;
- организация взаимодействия с выпускниками.

3. СТРУКТУРА ОТДЕЛА И ФУНКЦИИ ЕГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

3.1. ОВР как структурное подразделение филиала находится в общем подчинении директора и непосредственном подчинении замдиректора по учебно-воспитательной работе.

Директор филиала:

- издает приказ о создании, ликвидации и реорганизации ОВР;
- создает условия для осуществления деятельности ОВР, обеспечивает необходимыми помещениями, предоставляет необходимое оборудование;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения ОВР;
- осуществляет общий контроль деятельности ОВР;

Замдиректора по учебно-воспитательной работе:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью ОВР;
- представляет на утверждение директора структуру ОВР;
- представляет вопросы, связанные с деятельностью ОВР, перед директором и учебно-методическим советом филиала;
- издает распоряжения по вопросам деятельности ОВР;
- руководит советом по воспитательной работе;

3.2. Начальник отдела:

- осуществляет непосредственное руководство отделом;
- определяет права и обязанности работников отдела;
- ставит вопросы перед директором и замдиректора по учебно-воспитательной работе филиала о материальном поощрении, наложении дисциплинарных взысканий на сотрудников отдела;
- представляет вопросы, связанные с деятельностью отдела, перед директором и замдиректора по учебно-воспитательной работе;
- получает от структурных подразделений филиала информацию, необходимую для осуществления деятельности отдела;
- принимает участие в совещаниях, на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношение к внеучебной работе с обучающимися в филиале;
- готовит предложения директору филиала по совершенствованию системы морального и материального стимулирования преподавателей и обучающихся, активно участвующих в организации внеучебной работы;
- по поручению директора филиала осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и общественными объединениями, ответственными за реализацию программ молодежной политики;
- ежегодно представляет на утверждение директору филиала при согласовании с замдиректора по учебно-воспитательной работе план мероприятий по воспитательной и социальной работе на год;
- организует работу совета по воспитательной и внеучебной работе с обучающимися и входит в его состав.

3.3. Состав совета по воспитательной работе с обучающимися утверждается приказом директора филиала. Совет по воспитательной работе обсуждает на своих заседаниях выполнение плана совместной работы отдела по внеучебной работе, заместителей деканов по воспитательной работе и студенческого совета на предстоящий год, а также другие вопросы, решение которых связано с необходимостью взаимодействия ОВР с другими структурными подразделениями филиала.

3.4. В структуру ОВР входят:

- редактор газеты «МАПtimes»;
- руководитель социально-психологической службы;
- руководитель спортклуба;
- руководители студий (театральной, вокальной, хореографической)..

3.4.1. В функции редактора газеты «МАПtimes» входит:

- издание многотиражной газеты филиала «МАПtimes»;
- оперативное доведение информации до сотрудников и студентов филиала;
- информационная поддержка всех проводимых в филиале мероприятий;
- контроль распространения информации в филиале (размещение на территории филиала информационных стендов, своевременное удаление объявлений по истечении актуальности размещенной на них информации);
- регулярное обновление информации и разделов на официальном сайте филиала..

3.4.2. В функции социально-психологической службы входит:

- регулярное анкетирование студентов филиала с целью изучения их морально-психологического состояния;
 - оказание социально-психологической помощи и поддержки студентам, проведение психологического консультирования;
 - организация проведения адаптивного курса для студентов, поступивших на 1 курс;
 - обеспечение функционирования и контроль работы института кураторов филиала;
 - профилактика аддиктивного поведения студентов;
 - социальная защита студентов, моральное и материальное стимулирование общественно-активных студентов;
 - консультирование и обучение преподавателей филиала по методам воспитания и работы со студентами, нуждающимися в дополнительном педагогическом контроле.
- 3.4.3. В функции руководителя спортклуба входит:
- организация работы спортивных секций;
 - организация и проведение спортивных соревнований;
 - организация занятий спецгруппы;
 - обеспечение участия студентов филиала в городских спортивных мероприятиях.
- 3.4.4. В функции руководителей студий входит:
- проведение занятий в студиях;
 - подготовка творческих коллективов студентов филиала к участию в городских, межвузовских, внутривузовских мероприятиях;
 - развитие творческих способностей, формирование эстетического вкуса студентов.

5. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 5.1. Контроль и проверка деятельности отдела осуществляется на основе распорядительных документов директора по утвержденным программам, путем проведения внутренних аудитов системы менеджмента качества, на учебно-методическом совете филиала.
- 5.2. Сотрудники отдела руководствуются в своей деятельности действующими должностными инструкциями, настоящим Положением, Уставом Академии, Положением о Благовещенском филиале МосАП, Концепцией воспитательной работы филиала.
- 5.3. Отдел несет коллективную ответственность за своевременность и качество поставленных перед отделом задач.
- 5.4. Сотрудники отдела несут индивидуальную ответственность за выполнение Правил внутреннего распорядка филиала, качество и своевременность выполненных работ.
- 5.5. Сотрудники отдела несут персональную материальную ответственность за вверенные им ценности и использование финансовых средств.

6. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

- 6.1. Прием и увольнение работников ОВР осуществляет директор филиала по представлению замдиректора по учебно-воспитательной работе и начальника отдела по внеучебной работе.
- 6.2. Трудовые взаимоотношения с работниками ОВР определяются на основе трудовых договоров, согласно штатному расписанию.
- 6.3. Работники ОВР обязаны неукоснительно соблюдать требования трудового договора и должностные инструкции.
- 6.4. Работы разового характера выполняются на основе договоров, заключенных с конкретными исполнителями.

«Утверждаю»
Директор Благовещенского филиала
НОУ ВПО МОСКОВСКАЯ
АКАДЕМИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при
Правительстве Москвы
к.э.н., доцент
_____ М.И.Горевая

«Утверждено»
Учебно-методическим Советом
Благовещенского филиала НОУ ВПО
МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при
Правительстве Москвы
Протокол №_1_от_23__09__2009__г.

«_24_»__сентября_____2009 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о социально – психологической службе
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет организационную структуру и порядок управления социально – психологической службой (далее Служба) в Негосударственном образовательном учреждении высшего профессионального образования МОСКОВСКОЙ АКАДЕМИИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при Правительстве Москвы Благовещенском филиале (далее БФ НОУ ВПО МосАП) и служит правовой и организационно – методической основой формирования и организации деятельности Службы.

1.2. Социально – психологическая служба является структурным подразделением БФ НОУ ВПО МосАП, предназначенным для обеспечения психологического здоровья студентов, развития их способностей, склонностей, реализации их потенциалов, профилактики возможных отклонений развития. Служба подчиняется непосредственно заместителю директора по учебно–воспитательной работе.

1.3. В своей деятельности Служба руководствуется Законом РФ «Об образовании», Приказом Министерства Образования ВФ «Об утверждении положения о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации» от 22 октября 1999 г., нормативными документами и актами, Уставом академии, настоящим Положением.

1.4. Деятельность Службы осуществляется во взаимодействии с администрацией, профессорско–преподавательским составом и, другими работниками учреждений, представителями всех субъектов, связанных с обеспечением развития, воспитания, образования, социализации и развития.

2. ЗАДАЧИ СОЦИАЛЬНО – ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

2.1. Основные задачи социально – психологической службы:

- Адаптация студентов первых курсов к процессу обучения в вузе;
- Психологическая диагностика студентов с целью выявления психологических особенностей, значимых для профессионального становления будущих специалистов и формирования у них профессионально важных качеств;
- Психокоррекционная и развивающая работа с группами студентов, испытывающими затруднения в процессе профессиональной подготовки;
- Психологическое консультирование студентов, профессорско-преподавательского состава;
- Организация своевременной комплексной личноно – ориентированной социально – педагогической, психологической и правовой помощи студентам, а также тем из них, кто имеет проблемы в общении, обучении, развитии, социализации или находится в социально – опасном положении;
- Содействие в формировании эмоционально благоприятной атмосферы в филиале;

- Использование и разработка перспективных методов и средств психодиагностики развития личности и оказание психологической помощи студентам, а также всем субъектам образовательного процесса.

- Содействие раскрытию интеллектуального, творческого потенциала студентов.
- Оказание психологической помощи в организации супружеских отношений

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФУНКЦИИ СЛУЖБЫ

3.1. Основными направлениями деятельности Службы вуза выступают:

3.2. Практически – прикладное:

- социологические исследования;
- психологическое просвещение;
- психологическая диагностика;
- психологическая профилактика;
- психологическая коррекция;
- консультативная деятельность.

3.1.2. Научно – методическое, включающее разработку и апробацию программ и инструментария, обеспечивающих практически – прикладное направление.

3.2. Функциями Службы являются:

3.2.1 Исследовательская – углубленное психолого-педагогическое изучение обучающихся на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации; социологические и психодиагностические исследования;

3.2.2 Консультационная – оказание помощи обучающимся, воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса; индивидуальное психологическое консультирование;

3.2.3. Групповая психокоррекция – предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям); проведение психологической коррекции поведения и отклонений в личностном развитии обучающихся, тренинги различной направленности;

3.2.4. Просветительская – формирование у обучающихся и их родителей (законных представителей), у профессорско–преподавательского состава потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития, а также своевременное предупреждение возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта; беседы, лекции;

3.2.5. Методическая – формирование банка данных по современным методам психодиагностики;

3.2.6. Разработка новых социально – психологических программ, направленных на воспитание социально зрелой личности студента;

3.2.7. Разработка методических указаний, пособий для кураторов, преподавателей;

3.2.8. Выпуск информационных бюллетеней по результатам исследований.

4. СТРУКТУРА СЛУЖБЫ

4.1. В структуру Службы входят:

- Руководитель Службы;
- психолог;
- социолог.

4.2. Руководитель Службы осуществляет общее руководство, планирование, организацию, контроль деятельности Службы; непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно–воспитательной работе.

4.3. Психолог осуществляет деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся в процессе воспитания и обучения в филиале; осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации; составляет психолого–педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации преподавательского коллектива, а также родителей (лиц, их заменяющих) в проблемах личностного и социального развития обучающихся;

4.4. Социолог проводит социологические исследования с целью разработки и внедрения мероприятий, направленных на создание в филиале наиболее благоприятных социально – психологических условий, способствующих повышению степени удовлетворённости материальных и духовных потребностей сотрудников филиала и студентов; составляет программы социологических исследований и контролирует их выполнение; разрабатывает рекомендации по совершенствованию форм организации учебного процесса, улучшению условий трудовой деятельности и т. д.

5. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ

5.1. Психолог и социолог БФ НОУ ВПО МосАП являются специалистами с высшим специальным образованием или специалистами с высшим образованием и стажем практической работы по профилю не менее трёх лет.

5.2. Психолог и социолог имеют 36 – часовую рабочую неделю. При этом не более 18 часов составляет непосредственная работа в учреждении, требующая присутствия на рабочем месте, и не менее 18 часов отводится на научно – методическую подготовку.

5.3. Для осуществления профессиональной деятельности психологу и социологу выделяется кабинет психологической разгрузки, который должен быть оборудован электронно–вычислительной, аудио-, видеотехникой, учебными и методическими материалами, необходимыми для проведения психологической работы. Ответственность за организацию кабинета психологической разгрузки возлагается на руководителя Службы.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение утверждается на Учебно–методическом совете филиала и вступает в силу после издания приказа директора о введении его в действие.

6.2. Срок действия настоящего Положения 3 (три) года.

6.3. Внесение изменений или дополнений принимается путём голосования на Учебно-методическом Совете филиала и утверждается приказом директора по филиалу.

УТВЕРЖДЕНО
на 2 студенческой
конференции БФ НОУ
ВПО МосАП 26 октября
2010 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом парламенте в Благовещенском филиале
негосударственного образовательного учреждения высшего
профессионального образования
МОСКОВСКОЙ АКАДЕМИИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
при Правительстве Москвы

1. Общие положения

1.1. Студенческий парламент в Благовещенском филиале негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования МОСКОВСКОЙ АКАДЕМИИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при Правительстве Москвы (далее – студенческий парламент) является одной из форм самоуправления филиала и создается вузом в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

1.2. Студенческий парламент создается как постоянно действующий представительный и координирующий орган студентов очной формы и действует на основании положения о студенческом парламенте, принимаемого на конференции студентов филиала (далее – конференция), учебно-методическом совете филиала и утвержденного директором филиала.

1.3. Каждый студент филиала имеет право избирать и быть избранным в студенческий совет любого уровня в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Деятельность студенческого парламента направлена на всех студентов филиала.

1.5. Решения студенческого парламента распространяются на всех студентов филиала.

1.6. В своей деятельности студенческий парламент руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, уставом вуза, положением о филиале и настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи студенческого парламента

2.1. Целями деятельности студенческого парламента являются:

- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- обеспечение реализации прав на участие студентов в управлении вузом, оценке качества образовательного процесса;
- формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Задачами студенческого парламента являются:

- привлечение студентов к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;
- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов студентов;
- защита и представление прав и интересов студентов;
- содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих их интересы;
- сохранение и развитие демократических традиций студенчества;
- содействие органам управления вуза в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта студентов, в пропаганде здорового образа жизни;
- содействие структурным подразделениям вуза в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям вуза;
- информирование студентов о деятельности вуза;
- укрепление межвузовских, межрегиональных и международных связей;
- участие в формировании общественного мнения о студенческой молодежи как реальной силе и стратегическом ресурсе развития российского общества;
- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

3. Структура и порядок формирования студенческого парламента

3.1. Для принятия решения о создании студенческого парламента и положения о студенческом парламенте созывается Конференция, которая также может вносить изменения и дополнения в положение о студенческом парламенте, заслушивать и утверждать отчеты студенческого парламента; определять приоритетные направления деятельности студенческого парламента, решать вопрос о досрочном приостановлении полномочий студенческого совета любого уровня. Конференция может решать иные вопросы, связанные с деятельностью студенческого парламента.

3.2. Конференция проводится не реже одного раза в год. Дату и время проведения Конференции, норму представительства, а также повестку дня Конференции определяет студенческий парламент филиала.

3.3. Студенческий парламент филиала должен объявить о созыве Конференции не позднее, чем за 1 месяц до ее проведения.

3.4. Делегатами первой Конференции являются представители от учебных групп очной формы обучения.

3.5. Делегаты Конференции избираются на общих собраниях студентов группы простым большинством голосов по норме представительства – два делегата от учебной группы. Делегаты конференции получают мандат для голосования.

На конференции могут присутствовать все желающие студенты, но без права голоса.

3.6. Конференция является правомочной, если на ней присутствует не менее 2/3 от числа делегатов.

3.7. Решения по вопросам, вынесенным на Конференцию, принимаются простым большинством голосов присутствующих делегатов, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

3.8. Структуру студенческого парламента образуют:
студенческий совет факультета;
студенческий парламент филиала.

В структуру студенческого парламента может входить студенческий совет общежития.

Представительность студенческого парламента обеспечивается реальной выборностью на всех уровнях.

3.9. Студенческий совет факультета состоит из заместителей министров по всем направлениям деятельности.

3.10. Студенческий парламент филиала состоит из председателя студенческого парламента филиала и министров. В случае необходимости по решению студенческого парламента филиала в его состав могут быть доизбраны члены совета из числа студентов филиала. Доизбрание членов студенческого парламента филиала происходит на собрании председателей студенческих советов всех уровней на срок полномочий студенческого парламента филиала.

Выборы председателя студенческого парламента филиала являются открытыми. В выборах имеют право принять участие студенты филиала – делегаты конференции. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов по сравнению с другими кандидатами.

Для проведения выборов председателя парламента и министров создается инициативная группа филиала, в которую входят представители всех факультетов. Инициативная группа составляет списки делегатов конференции, ведет регистрацию делегатов конференции, готовит и выдает мандаты для голосования, определяет ведущего конференции и регламент работы конференции. Инициативная группа регистрирует кандидатов в

студенческий парламент и оформляет стенд, информирующий обо всех кандидатах.

3.11. Председатель студенческого совета любого уровня избирается сроком до 2-х лет. Никто не может быть избран председателем студенческого совета более чем на два срока.

3.12. Председатель студенческого парламента имеет право:

- принимать участие в разработке и проведении мероприятий, организуемых в филиале;

- разрабатывать и корректировать нормативные документы по развитию и совершенствованию системы самоуправления в пределах своей компетенции;

- представлять студенческий парламент в совете по воспитательной работе филиала;

- своевременно получать информацию о планируемых мероприятиях факультетов, филиала Академии, города;

- ходатайствовать перед деканатами о поощрении и наказании студентов.

3.13. Председатель студенческого парламента обязан:

- соблюдать устав Академии и работать в рамках концепции воспитательной работы филиала Академии;

- выполнять решения руководящих органов филиала Академии, факультетов;

- планировать работу студенческого парламента;

- организовывать совместное планирование воспитательной работы филиала с отделом по внеучебной работе, деканатами, кафедрами;

- организовывать работу по выполнению плана работы студенческого парламента филиала;

- составлять примерный план заседаний студенческого парламента до начала нового учебного года;

- координировать организацию общих дел филиала Академии и контролировать ее результаты, назначая ответственных из числа членов студенческого парламента;

- добиваться добросовестного выполнения обязанностей всеми членами студенческого парламента;

- проводить заседания студенческого парламента не реже двух раз в месяц в течение всего учебного года;

- контролировать ведение протоколов заседаний студенческого парламента;

- отчитываться в выполнении своей работы на заседании студенческого парламента не реже двух раз в год;

- организовывать выборы нового студенческого парламента.

3.14. Студенческий парламент филиала формирует и утверждает состав министерств, в числе которых могут быть:

- министерство информационной политики;

министерство культуры;
министерство по связям с общественностью.

3.14.1. Министерство информационной политики:

- разрабатывает политику информирования студентов обо всех событиях студенческой жизни с использованием всех имеющихся в филиале ресурсов;
- несет ответственность за своевременность информирования студентов, обновление информации;
- вносит предложения по эффективному использованию информационных ресурсов филиала;
- ведет страницу на сайте филиала, рассказывающую о студенческом самоуправлении;
- организует видео- и фотосъемку всех студенческих мероприятий;
- организует деятельность редакции студенческой газеты «МАПtimes», своевременный ее выпуск и распространение;
- сотрудничает с отделом информационных технологий.

3.14.2. Министерство культуры:

- организует планирование познавательных и развлекательных мероприятий филиала и их реализацию;
- организует участие студентов филиала в городских, областных мероприятиях творческого характера;
- организует привлечение студентов в творческие коллективы филиала;
- сотрудничает с отделом по внеучебной работе.

3.14.3. Министерство по связям с общественностью:

- представляет филиал во всех общественных объединениях студенчества и молодежи города и области;
- планирует и осуществляет профориентационную работу со школьниками области;
- организует деятельность студенческого совета общежития;
- осуществляет благотворительную деятельность на территории области.

3.15. У каждого министра есть заместители на каждом факультете. У заместителя министра формируется команда, состоящая из представителей всех групп факультета, ответственных за направление работы министерства.

4. Взаимодействие студенческого парламента с органами управления филиала

4.1. Взаимоотношения студенческого парламента с органами управления филиала регулируются Положением о студенческом парламенте филиала.

4.2. Студенческий парламент взаимодействует с органами управления филиала на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.3. Представители органов управления филиала могут присутствовать на заседаниях студенческого парламента.

4.4. Рекомендации студенческого парламента рассматриваются соответствующими органами управления филиала.

4.5. Решения по вопросам жизнедеятельности филиала представители органов управления филиала принимают с учетом мнения студенческого совета соответствующего уровня.

4.6. Председатель студенческого парламента филиала как представитель обучающихся рекомендуется общему собранию (конференции) педагогических работников, научных работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся для избрания в учебно-методический совет филиала.

5. Права и обязанности студенческого парламента

5.1. Студенческий парламента имеет право:

- участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов филиала;
- участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить предложения в органы управления филиала по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов студенчества, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачётов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха студентов;
- участвовать в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы студентов, в том числе распределении средств, выделяемых на культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия и отдых.
- участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в филиале, а также в студенческом общежитии;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности студенческого парламента и общественной жизни филиала;
- рассматривать и участвовать в разбирательстве заявлений и жалоб студентов филиала;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления филиалом необходимую для деятельности студенческого парламента информацию;
- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений филиала;
- пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления филиала;
- обжаловать в установленном порядке в вышестоящих органах приказы и распоряжения, затрагивающие интересы студентов;

- в случаях нарушения и ограничения прав и свобод студентов, а также прав студенческого парламента, вносить предложения в органы управления филиала о принятии мер по восстановлению нарушенных прав и применению мер дисциплинарного воздействия к виновным лицам;
- определять и использовать законные формы протеста для защиты прав и свобод студентов, а также прав студенческого парламента;
- принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий филиала.

5.2. Студенческий парламента обязана:

- проводить работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу филиала; укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных корпусах и студенческом общежитии, повышение гражданского самосознания студентов, воспитание чувства долга и ответственности;
- проводить работу со студентами по выполнению устава, положения о филиале и правил внутреннего распорядка филиала;
- содействовать органам управления филиала в вопросах организации образовательной деятельности;
- своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения студентов, поступающие в студенческий парламента;
- проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности студенческого парламента на учебный год;
- поддерживать социально значимые инициативы студентов;
- содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учебы и отдыха студентов;
- представлять и защищать интересы студентов перед органами управления филиала, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;
- информировать органы управления филиала соответствующего уровня о своей деятельности.

6. Обеспечение деятельности студенческого парламента

6.1. Органы управления филиала несут расходы, необходимые для обеспечения деятельности студенческого парламента.

6.2. Для обеспечения деятельности студенческого парламента органы управления филиала предоставляют в безвозмездное пользование помещения (кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

«Утверждаю»
Директор Благовещенского филиала
НОУ ВПО МОСКОВСКАЯ
АКАДЕМИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при
Правительстве Москвы
к.э.н., доцент
_____ М.И.Горевая

«Утверждено»
Учебно-методическим Советом
Благовещенского филиала НОУ ВПО
МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при
Правительстве Москвы
Протокол № __1 от __22__ __09__ 2010 __г.

«__23__» __сентября__ 2010 г.

П О Л О Ж Е Н И Е **о кураторе студенческой группы**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью деятельности куратора является обеспечение реализации филиалом воспитательной функции.

1.2. В своей работе куратор руководствуется законодательством Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Трудовым кодексом РФ, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, Уставом НОУ ВПО МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при Правительстве Москвы, Положением о Благовещенском филиале НОУ ВПО МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при Правительстве Москвы, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами.

1.3. Цели работы куратора:

- организация в группе систематической воспитательной работы со студентами,
- создание необходимых условий для удовлетворения потребностей личности в культурном, нравственно-эстетическом развитии,
- формирование в учебной группе среды, направленной на воспитание у студентов ответственности и самодисциплины,
- обеспечение успешной адаптации студентов к учебному процессу, ориентации в правах и обязанностях,
- содействие развитию студенческого самоуправления,
- организационная и методическая помощь в работе студенческих общественных объединений.

1.4. Назначение и освобождение кураторов производится приказом директора филиала по представлению заместителя директора по воспитательной работе. Куратор назначается, как правило, из числа представителей профессорско-преподавательского состава, ведущих учебную нагрузку в данной группе и имеющих педагогический стаж не менее одного года. Куратор закрепляется за группой на весь период обучения студентов с I по V курс.

1.5. По решению Совета факультета к кураторству в качестве общественных помощников также возможно привлекать студентов старших курсов (институт общественных кураторов из представителей студенческого самоуправления).

1.6. Куратор непосредственно подчинен заместителю декана по воспитательной работе, который осуществляет контроль и координацию работы куратора.

1.7. План работы кураторов факультета утверждается на Совете факультета, как правило, до 20 сентября соответствующего учебного года.

1.8. Работа куратора в студенческой группе является неотъемлемой частью рабочей сетки часов преподавателя (50 часов в год куратору первого курса, 30 часов в год куратору второго курса, 30 часов в год куратору третьего курса, 15 часов в год кураторам четвертого и пятого курсов), включается в индивидуальный план работы преподавателя на учебный год с соответствующей отчетностью. Работа преподавателя-куратора является составной частью его педагогической деятельности и отражается в индивидуальном плане в разделе «Учебно-воспитательная работа».

2. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КУРАТОРА

2.1. Для решения учебно-воспитательных задач куратор обязан:

- 2.1.1. оказывать помощь активу студенческой группы в организационной работе;
 - 2.1.2. содействовать развитию различных форм студенческого самоуправления;
 - 2.1.3. участвовать в подборе и подготовке актива студенческой группы;
 - 2.1.4. знакомить студентов с организацией учебного процесса, Уставом Академии, правилами внутреннего распорядка в филиале, Положениями филиала, касающимися прав и обязанностей студентов;
 - 2.1.5. оказывать помощь в работе старосты группы, непосредственно участвовать в подборе и назначении старост;
 - 2.1.6. контролировать текущую и семестровую успеваемость студентов;
 - 2.1.7. контролировать посещаемость, добиваясь всемерно выполнения студентами всех видов заданий, предусмотренных соответствующими учебными планами и программами обучения;
 - 2.1.8. взаимодействовать с родителями, своевременно информировать их об успеваемости и посещаемости занятий студентами;
 - 2.1.9. информировать заведующего кафедрой, заместителя декана по воспитательной работе, при необходимости Совет факультета об учебных делах группы, проблемах, нуждах студентов;
 - 2.1.10. знать бытовые условия проживания студентов группы;
 - 2.1.11. оказывать помощь студентам группы и непосредственно принимать участие в подготовке к внутривузовским, городским, областным и общероссийским мероприятиям;
 - 2.1.12. оказывать помощь и принимать непосредственное участие в организации досуга, мероприятий физкультурно-оздоровительного характера, а также в субботниках и других мероприятиях филиала, в которых участвуют студенты группы;
 - 2.1.13. совместно с органами самоуправления студентов вести пропаганду здорового образа жизни, повышения общественного статуса студента и престижа филиала;
 - 2.1.14. вести журнал куратора, установленной Советом факультета формы;
 - 2.1.15. готовить характеристики на студентов группы;
 - 2.1.16. обеспечивать соблюдение студентами установленного порядка и дисциплины в филиале, не допуская при этом ущемления их законных прав и свобод, человеческого достоинства, а также методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью;
 - 2.1.17. обеспечивать безопасность жизни и здоровья студентов во время проводимых филиалом мероприятий и занятий.
- 2.2. Куратор имеет право:
- 2.2.1. участвовать в обсуждении вопросов, касающихся воспитательной работы в филиале, давать анализ проводимым воспитательным мероприятиям, вносить предложения по совершенствованию форм и методов учебной и воспитательной работы в филиале;

2.2.2. посещать академические занятия группы, при необходимости проводить совещания с преподавателями, ведущими занятия в группе, студенческим активом группы для выработки единых позиций, стратегии и тактики воспитания, разрешения конфликтов в группе, для планирования, согласования и координации совместной воспитательной работы со студентами своей группы;

2.2.3. участвовать в обсуждении группой учебных, бытовых и других вопросов с правом решающего голоса;

2.2.4. приглашать в филиал родителей студентов (лиц их заменяющих) вверенной ему группы для совместного разрешения проблем касающихся дисциплины, посещения учебных занятий, успеваемости;

2.2.5. участвовать в мероприятиях группы, курса, факультета, филиала, Академии;

2.2.6. инициировать меры дисциплинарного и общественного воздействия по отношению к студентам, нарушающим правила внутреннего распорядка, морально-этические нормы поведения.

3. ОТЧЕТНОСТЬ И ОЦЕНКА РАБОТЫ КУРАТОРА

3.1. Куратор периодически (не менее одного раза в семестр) отчитывается о работе в учебной группе на заседании Совета факультета.

3.2. Куратор студенческой группы несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за непринятие мер по предупреждению (пресечению) нарушений студентами его группы в учебное время правил поведения в общественном месте, правил внутреннего распорядка филиала.

3.3. За качественную работу в группе куратор может быть поощрен морально и материально по представлению заместителя директора по воспитательной работе.

3.4. Работа преподавателя в качестве куратора учитывается при оценке его деловых качеств и соответствия занимаемой должности, при переизбрании на очередной срок и отражается во всех характеристиках.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение утверждается на Учебно-методическом совете филиала и вступает в силу после издания приказа директора о введении его в действие.

4.2. Срок действия настоящего Положения 3 (три) года.

4.3. Внесение изменений или дополнений принимается путем голосования на Учебно-методическом Совете филиала и утверждается приказом директора по филиалу.

«Утверждаю»
Директор Благовещенского филиала
НОУ ВПО МОСКОВСКАЯ
АКАДЕМИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при
Правительстве Москвы
к.э.н., доцент
_____ М.И.Горевая

«Утверждено»
Учебно-методическим Советом
Благовещенского филиала НОУ ВПО
МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при
Правительстве Москвы
Протокол №_1_от_22__09__2010__г.

«_23_»__сентября_____2010 г.

П О Л О Ж Е Н И Е **о старосте группы**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует статус старосты академической группы, в том числе порядок назначения и освобождения, права и обязанности старосты.

1.2. Староста академической группы (далее староста) - студент из числа обучаемых в группе. Он уполномочен группой на исполнение общественно-административных функций, связанных с организацией учебного процесса и общественной жизни и в этих целях наделён правами и обязанностями в соответствии с настоящим Положением.

1.3. В своей работе староста руководствуется Уставом Академии, Правилами внутреннего распорядка, настоящим Положением, иными локальными актами, принятыми в филиале Академии.

2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ВЫПОЛНЯЕМЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

2.1. Староста избирается на общем собрании академической группы и назначается распоряжением декана факультета сроком на весь период обучения.

2.2. Общее собрание группы правомочно, если в его работе приняло участие более половины обучающихся в группе студентов. Решение собрания об избрании старосты принимается большинством голосов от числа присутствующих.

2.3. В случае неудовлетворительного исполнения старостой возложенных на него обязанностей возможно досрочное освобождение старосты от выполняемых обязанностей по решению декана факультета.

2.4. Староста должен быть избран группой в течение недели с начала учебного года или с момента досрочного освобождения старосты от выполнения обязанностей.

2.5. В случае неизбрания старосты в указанный срок декан факультета вправе назначить старосту своим распоряжением.

3. ПРАВА СТАРОСТЫ

3.1. Получать информацию, затрагивающую интересы, права и обязанности студентов.

3.2. Представлять интересы группы на собраниях старост факультета, в студенческом совете БФ НОУ ВПО МосАП, на совете по воспитательной работе, в дирекции филиала Академии.

3.3. Избирать и быть избранным в студенческий совет БФ НОУ ВПО МосАП.

3.4. Вносить предложения в деканат факультета, в дирекцию филиала Академии и студенческий совет БФ НОУ ВПО МосАП о поощрении студентов группы, активно

занимающихся научно-исследовательской работой, участвующих в общественной жизни группы и филиала Академии.

3.5. Вносить предложения в деканат факультета, дирекцию филиала Академии о наложении взысканий на студентов, нарушающих Правила внутреннего распорядка в филиале Академии и обязанности студентов БФ НОУ ВПО МосАП.

3.6. Досрочно сложить с себя полномочия.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТАРОСТЫ

4.1. Обеспечивает дисциплину студентов, выполнение ими правил внутреннего распорядка в филиале Академии.

4.2. Является организатором аудиторной и внеаудиторной учебной работы студентов.

4.3. Организует совместно с преподавателями промежуточную аттестацию и подготовку студентов к зачетной и экзаменационной сессии.

4.4. Ежедневно ведет групповой журнал посещаемости занятий, делая в нем отметки и представляя его на каждом занятии преподавателю на подпись. По окончании занятий журнал сдается в деканат.

4.5. Ежедневно составляет сводную ведомость посещения занятий студентами с расшифровкой причин пропусков по уважительной и неуважительной причинам, и их обоснованием для куратора группы и деканата.

4.6. Ведет персональный учет выполнения студентами самостоятельной и индивидуальной работы.

4.7. Обеспечивает в группе выполнение правил внутреннего распорядка, успеваемости.

4.8. Староста группы работает в тесном взаимодействии с куратором группы, студенческим советом филиала Академии, деканатом.

4.9. Следит за бережным отношением студентов к учебно-материальной базе филиала, следит за готовностью аудитории к учебному процессу (доска, ТСО).

4.10. Принимает участие в работе студенческого совета и деканата, где обсуждаются проблемы студентов, их поощрения, взыскания; вносит свои предложения для решения той или иной проблемы в жизнедеятельности студентов.

4.11. Ставит различные вопросы по улучшению жизнедеятельности студентов перед куратором, деканатом, зав. кафедрами (расписание занятий, условий работы различных служб филиала Академии).

4.12. Прилагает усилия для формирования здорового климата в коллективе группы.

4.13. Организует участие группы в мероприятиях филиала Академии.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТАРОСТЫ С ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ФИЛИАЛА

В целях улучшения учебной, научной, общественной, культурной и бытовой жизни студентов староста взаимодействует с куратором группы, дирекцией филиала Академии, студенческим советом БФ НОУ ВПО МосАП, учебным отделом, советом по воспитательной работе БФ НОУ ВПО МосАП.

5. ПООЩРЕНИЕ СТАРОСТ

По итогам учебного года старосты групп по представлению деканов поощряются директором филиала Академии благодарностью, почетной грамотой и другими формами морального и материального стимулирования.

«Утверждаю»
Директор Благовещенского филиала
НОУ ВПО МОСКОВСКАЯ
АКАДЕМИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при
Правительстве Москвы
к.э.н., доцент
_____ М.И.Горевая

«Утверждено»
Учебно-методическим Советом
Благовещенского филиала НОУ ВПО
МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при
Правительстве Москвы
Протокол №_1_от_22__09_2010__г.

«_23_»__сентября____2010 г.

ПРОГРАММА

по первичной профилактике наркотической, алкогольной, никотиновой и иных видов зависимостей, а так же ВИЧ-инфекции у студентов Благовещенского филиала Московской академии предпринимательства при Правительстве Москвы на период 2010-2015 гг.

Обоснование программы.

В настоящее время первичная профилактика наркотической, алкогольной, табакокурения и иных зависимостей является ключевым социальным заказом для Министерства образования Российской Федерации.

Общество, в котором мы живем, характеризуется достаточно высокой степенью социальной нестабильности. Девальвация культурных ценностей, неуверенность в завтрашнем дне, неспособность части населения, а особенно подростков и молодежи, активно справляться с жизненными трудностями – вот те предпосылки, которые обеспечивают наркомании и алкоголизму прочные позиции в обществе.

Таким образом, когда молодежь оказывается в группе риска зависимых от наркомании и алкоголизма, подвержена заболеванию СПИДом, важнейшей задачей системы образования является предложить ей альтернативных образ жизни, наполненный творчеством. Важно научить студентов уверенно, осознанно ответить «Нет!» на предложение употреблять наркотики или алкоголь.

Данная программа призвана действовать в рамках ЮФ МосАП и направлена на обучение сознательному отказу от употребления наркотических, алкогольных, табакокурения и иных веществ, формирование ценностного отношения к себе и собственному здоровью, умения выходить из проблемных ситуаций, формирование уверенности в себе.

Программа разработана в соответствии с:

- 1) Федеральным законом «Об образовании»;
- 2) Федеральным законом «О высшем и послевузовском образовании»;
- 3) Федеральном законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- 4) Федеральным законом от 30.03.1995 №38 «О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)»;
- 5) Федеральной целевой программой «Молодежь России 2006-2010»;
- 6) Федеральной целевой программой «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту 2005-2009»;
- 7) Федеральной целевой программой «Предупреждение и борьба с социально значимыми заболеваниями» (2007-2011 гг.);

- 8) Стратегией государственной молодежной политики в Российской Федерации (2007-2016 гг.);
- 9) Постановлением Правительства РФ от 13.09.2005 №561 об утверждении федеральной целевой программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на 2005-2009 годы»;
- 10) Письмом Министерства образования и науки России, МВД России, ФСКН России от 21.09.2005 №ВФ-1376/06 «Об организации работы по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, в образовательных учреждениях»;
- 11) Уставом НОУ ВПО МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при Правительстве Москвы (с изменениями от 29.12.2006);
- 12) Концепцией воспитательной работы БФ МосАП, утвержденной решением учебно-методического совета БФ МосАП от 30.05.2007 г.;
- 13) Программой воспитательной работы со студентами по направлениям на цикл обучения, утвержденной решением учебно-методического совета БФ МосАП от 24.12.2008 г.

Программа представляет собой комплекс мероприятий, призванных обеспечить решение основных задач в сфере профилактики наркотической, алкогольной, никотиновой и иных видов зависимостей, а так же ВИЧ-инфекции у студентов Благовещенского филиала Московской академии предпринимательства при Правительстве Москвы.

Цель программы – социально-нравственное оздоровление студенческой молодежи, подготовка студентов к самореализации в обществе в качестве полноценных граждан, формирование у них мотивации к здоровому образу жизни.

Задачи программы:

- создание условий для личностного роста студентов и самореализации, для формирования позитивного отношения к себе и окружающему миру;
- формирование у студентов навыков ответственного поведения, навыков сознательного отказа от наркотических, алкогольных, табакокурения и иных веществ в ситуации давления группы;
- обеспечение широкой информированности студентов о последствиях табакокурения, наркомании, алкоголизма, путях передачи ВИЧ, гемоконтактных вирусных гепатитов, мерах личной профилактики через внутривузовские средства информации;
- информирование студентов о службах помощи, досуговых центрах, службах занятости для молодежи;
- изучение и обобщение опыта, имеющегося в вузах России, по профилактике употребления наркотических, алкогольных, табакокурения и иных веществ и заболевания ВИЧ;
- определение степени вовлеченности в проблему злоупотребления психоактивными веществами через проведение социологических исследований;
- дифференциация и санация контингента студентов через индивидуальное консультирование, направление к специалистам, индивидуальную коррекцию и психолого-педагогическое сопровождение;
- регулярное проведение мероприятий по антиалкогольному просвещению, профилактике наркомании, табакокурения и иных видов зависимостей;
- привлечение активной студенческой молодежи к волонтерской деятельности по реализации программы;

- мониторинг и оценка эффективности программной профилактической деятельности.

Основные направления программы и мероприятия.

Образовательная деятельность:

1. Внедрение элементов профилактики разных видов зависимостей через преподавание общепрофессиональных и специальных дисциплин:

1.1. Курс «Правоведение» - для экономических специальностей, курс «Уголовное право», «Уголовный процесс», «Административное право», «Медицинское право», «Криминалистика», спецкурс «Преступления против личности» - для юридической специальности (правовые аспекты распространения, хранения и употребления наркотиков, основы знаний о правонарушениях и уголовных преступлениях и т.д.).

1.2. Курс «Безопасность жизнедеятельности» (механизм воздействия алкоголя, табака, наркотиков на организм человека);

1.3. Курс «Психология и педагогика» (психолого-педагогическая профилактика).

2. Дни здоровья:

2.1. Подготовка и распространение агитационных материалов (листовок, газет, видеороликов).

2.2. Организация конкурсов агитационной работы в рамках реализации программы (конкурс листовок, конкурс видеороликов, конкурс социальных проектов и т.д.).

2.3. Акции «Информационная палатка» (Анти-СПИД), «Здоровье молодежи – богатство России» (антинаркотическая акция), «Сигареты, пиво и мат – это не наш формат!», «Антиникотиновая страшилка», «Мы за Независимость», «Здоров по собственному желанию», «Будущее, которое мы выбираем!» и т.д.

2.4. Круглые столы с участием узких специалистов (наркологов, психотерапевтов, социальных педагогов, представителей судебных и правоохранительных органов) на темы: «Здоровье и здоровый образ жизни», «Предупреждение инфекционных заболеваний», «Социально-медицинские аспекты пагубных пристрастий – курения, алкоголизма и наркомании» и др.

2.5. Организация акций, посвященных Всемирным Дням борьбы с курением, наркоманией, СПИДом.

2.6. Тематические выставки, конкурсы, фестивали.

2.7. Встречи с представителями профилактических служб г.Благовещенска.

2.8. Просмотр фильмов о вреде наркомании, алкоголя, курения и токсикомании.

2.9. Тематические выезды на туристическую базу БФ МосАП.

2.10. Участие в городских конференциях и круглых столах, посвященных профилактической работе с молодежью.

2.11. Организация работы по пресечению распространения наркотических, алкогольных, табакокурения и иных веществ на территории учебных корпусов БФ МосАП.

2.12. Размещение актуальной информации по профилактике наркотической, алкогольной, никотиновой и иных видов зависимостей, а так же ВИЧ-инфекции на сайте Благовещенского филиала Московской академии предпринимательства при Правительстве Москвы.

2.13. Организация и проведение социально-психологического мониторинга, включающего анкетирование студентов, оценку социально-психологического климата в группах, оценку благополучия (выявление неблагополучных) мест проживания и досуга студентов.

3. Психологическая помощь и поддержка.

3.1. Реализация программы адаптации первокурсников.

3.2. Деятельность института кураторов и заместителей деканов по воспитательной работе на факультетах.

3.3. Работа социально-психологической службы БФ МосАП.

- психологическая профилактика;
- психологическая диагностика;
- развивающая и психокоррекционная работа;
- психологическое консультирование;
- психологическое просвещение.

Ожидаемые результаты реализации программы:

- наработка опыта по организации и проведению работы по профилактике употребления наркотических, алкогольных, табакокурения и иных веществ, заболевания ВИЧ среди студентов, сотрудников филиала академии;
- формирование среди студентов программы осознанного негативного отношения к употреблению наркотических, алкогольных, табакокурения и иных веществ;
- организация волонтерских групп для проведения профилактической работы;
- налаживание сотрудничества с областными и городскими организациями и медицинскими учреждениями, занимающимися профилактикой употребления наркотических, алкогольных, табакокурения и иных веществ;
- укрепление материально-технической базы для организации профилактической работы в вузе;
- распространение информации о причинах, формах и последствиях употребления наркотических, алкогольных, табакокурения и иных веществ;
- содействие стабилизации наркоситуации в вузе.

Механизм реализации программы.

Выполнение программы осуществляется в тесном сотрудничестве следующих структурных подразделений:

- отдел по внеучебной работе БФ МосАП;
- деканаты БФ МосАП;
- кафедры БФ МосАП;
- студенческий парламент БФ МосАП;
- библиотека БФ МосАП;
- кураторы студенческих групп.

Необходимым условием реализации «Программы по первичной профилактике наркотической, алкогольной, никотиновой и иных видов зависимостей, а так же ВИЧ-инфекции у студентов Благовещенского филиала Московской академии предпринимательства при Правительстве Москвы», учитывающей особенности студенческого коллектива, его интересов и склонностей, сотворчества педагогов и студентов является обеспечение целостности и единства сфер обучения и внеучебной деятельности.

Координацию выполнения программы осуществляет Совет по воспитательной работе БФ МосАП и заместитель директора по воспитательной работе БФ МосАП.

«Утверждаю»
Директор Благовещенского филиала
НОУ ВПО МОСКОВСКАЯ
АКАДЕМИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при
Правительстве Москвы
к.э.н., доцент
_____ М.И.Горевая

«Утверждено»
Учебно-методическим Советом
Благовещенского филиала НОУ ВПО
МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при
Правительстве Москвы
Протокол №_1 от_22__09__2010__г.

«_23_»__сентября_____2010 г.

ПРОГРАММА

«Основные направления деятельности по патриотическому воспитанию студентов Благовещенского филиала НОУ ВПО Московской академии предпринимательства при Правительстве Москвы на период 2010-2015 гг.»

Введение.

Воспитание детей и молодежи в современном российском обществе осуществляется в условиях экономического и политического реформирования, в ходе которого существенно изменились социокультурная жизнь подрастающего поколения, принципы функционирования образовательных учреждений, средств массовой информации, детских и молодежных общественных объединений. Социально-экономические инновации периода становления российской государственности вызвали социальное расслоение общества, снижение жизненного уровня, целостную переориентацию в молодежной среде.

Происходящие процессы выдвинули ряд важных, качественно новых задач по созданию суверенного, экономически развитого, цивилизованного, демократического государства, обеспечивающего конституционные свободы, права и обязанности граждан с полной гарантией их правовой и социальной защищенности, с перспективой формирования в России полноценного гражданского общества.

Это предполагает необходимость формирования у граждан и, прежде всего, у подрастающего поколения, то есть молодежи, высоких нравственных, морально-психологических и этических качеств, среди которых большое значение имеет патриотизм, гражданственность, ответственность за судьбу Отечества и готовность к его защите. В связи с этим проблема патриотического воспитания детей и молодежи становится одной из актуальнейших. За последнее время все большее распространение приобретает взгляд на патриотизм как на важнейшую ценность, интегрирующую не только социальный, но и духовно-нравственный, идеологический, культурно-исторический, военно-исторический и другие компоненты.

Программа предусматривает формирование и развитие социально значимых ценностей, гражданственности и патриотизма в процессе воспитания и обучения в Благовещенском филиале НОУ ВПО Московской академии предпринимательства при Правительстве Москвы. Программа предполагает осуществление государственной политики в области патриотического воспитания граждан России путем подбора новых форм и методов работы, основываясь на уже сложившихся традициях филиала академии.

Цель программы:

Создание условий для решения задач патриотического воспитания студентов БФ МосАП, основанных на единой государственной политике и в соответствии с концепцией национальной безопасности РФ.

Проведение организаторской и иной деятельности по созданию условий для эффективной деятельности по патриотическому воспитанию студентов БФ МосАП по следующим направлениям: спортивно-патриотическое воспитание, военно-патриотическое воспитание, правовое и гражданское воспитание, патриотическое воспитание методами художественного творчества, краеведческо-историческое воспитание.

Задачи программы:

- воспитание патриотических чувств и сознания студентов на основе изучения исторических ценностей России, малой родины и роли России в судьбах мира;
- расширение спектра форм, методов и средств педагогического воздействия на студентов, необходимых для осуществления государственной политики в области патриотического воспитания;
- расширение знаний студентов о достижениях России и малой родины в области науки, культуры и искусства;
- осуществление военно-патриотического воспитания студентов в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;
- проведение мероприятий, направленных на воспитание гражданина и патриота России путем изучения ее правовой и государственной систем, символики, памятных дат, а так же мероприятий по повышению социальной активности студентов.

Программа разработана в соответствии с:

- 14) Федеральным законом «Об образовании»;
- 15) Федеральным законом «О высшем и послевузовском образовании»;
- 16) Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;
- 17) Федеральным законом «О ветеранах»;
- 18) Федеральным законом «О днях воинской славы (победных днях) России»;
- 19) Федеральной целевой программой «Молодежь России 2006-2010»;
- 20) Стратегией государственной молодежной политики в Российской Федерации (2007-2016 гг.);
- 21) Уставом НОУ ВПО МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при Правительстве Москвы (с изменениями от 29.12.2006);
- 22) Концепцией воспитательной работы БФ МосАП, утвержденной решением учебно-методического совета БФ МосАП от 30.05.2007 г.;
- 23) Программой воспитательной работы со студентами по направлениям на цикл обучения, утвержденной решением учебно-методического совета БФ МосАП от 24.12.2008 г.

Основные направления программы и мероприятия.

1. Образовательная деятельность:

Внедрение элементов патриотического воспитания через преподавание общепрофессиональных и специальных дисциплин:

- 3.4. Курс «Отечественная история»;
- 3.5. «История и культура Дальнего Востока»;
- 3.6. «Религиоведение»;
- 3.7. «История государства и права России»;
- 3.8. «История государственного и муниципального управления России»;
- 3.9. «Правоведение».

2. Воспитательная деятельность:

- 2.1. проведение дней и месячников защиты Отечества;
- 2.2. военно-спортивные соревнования и походы;
- 2.3. организация бесед, дискуссий, кураторских часы, диспуты;

2.4. просвещение студентов в области правовой и государственной систем, символики, памятных дат России и малой родины, организация военно-патриотических викторин;

2.5. подготовка волонтеров, привлекаемых для реализации программ по патриотическому воспитанию в вузе;

2.6. участие в городских и областных мероприятиях патриотической направленности (фестивали, смотры, походы, соревнования и т.д.);

2.7. публикация в студенческом печатном издании БФ МосАП материалов патриотической направленности;

2.8. проведение мероприятий, посвященных дням воинской славы России;

2.9. тематические экскурсии, выставки, конкурсы, фестивали и т.д.;

2.10. размещение актуальной информации по патриотическому воспитанию студенческой молодежи на сайте Благовещенского филиала Московской академии предпринимательства при Правительстве Москвы.

Ожидаемые результаты от реализации программы:

- 1) воспитание у студентов БФ МосАП любви к Родине, малой родине, ответственного понимания своего гражданского долга и конституционных обязанностей;
- 2) создание благоприятных условий для нравственного, интеллектуального и физического формирования личности студента;
- 3) содействие возрождению истинных духовных ценностей российского народа, упрочнению единства и дружбы народов РФ;
- 4) обеспечение заинтересованности будущих специалистов высшего звена в развитии национальной экономики;
- 5) воспитание стремления студентов к службе в Вооруженных силах, готовности к защите Отечества, к сохранению и развитию его славных традиций.

Механизм реализации программы.

Выполнение программы осуществляется в тесном сотрудничестве следующих структурных подразделений:

- отдел по внеучебной работе БФ МосАП;
- деканаты БФ МосАП;
- кафедры БФ МосАП;
- студенческий парламент БФ МосАП;
- библиотека БФ МосАП;
- кураторы студенческих групп.

Необходимым условием реализации программы «Основные направления деятельности по патриотическому воспитанию студентов Благовещенского филиала НОУ ВПО Московской академии предпринимательства при Правительстве Москвы на период 2010-2015 гг.», учитывающей особенности студенческого коллектива, его интересов и склонностей, сотворчества педагогов и студентов является обеспечение целостности и единства сфер обучения и внеучебной деятельности.

Координацию выполнения программы осуществляет Совет по воспитательной работе БФ МосАП и заместитель директора по воспитательной работе БФ МосАП.

«Утверждаю»
Директор Благовещенского филиала
НОУ ВПО МОСКОВСКАЯ
АКАДЕМИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при
Правительстве Москвы
к.э.н., доцент
_____ М.И.Горевая

«Утверждено»
Учебно-методическим Советом
Благовещенского филиала НОУ ВПО
МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при
Правительстве Москвы
Протокол №_1_от_22__09__2010__г.

«_23_»_сентября_____2010 г.

ПРОГРАММА

«Профилактика правонарушений среди студентов Благовещенского филиала Московской академии предпринимательства при Правительстве Москвы» на период 2010-2015 гг.

Обоснование программы.

В современной России наиболее остро встает вопрос о проведении системных мероприятий по профилактике асоциальных форм поведения среди студенческой молодежи. Негативные тенденции общественного развития, нестабильность ситуации в российском обществе вызывают значительный рост социальных девиаций, особенно среди студентов. Появляется все больше молодых людей и девушек, которые бросают учебу, не задумываясь о своей жизни, попадают в организованные преступные группировки, деградируют как личность. В данной ситуации для реализации обеспечения правопорядка и безопасности студентов в Благовещенском филиале МосАП возможно только посредством объединения совместных действий администрации, профессорско-преподавательского состава, студентов и правоохранительных органов. Профилактика правонарушений, как часть профилактики девиантного поведения, проводится в вузе согласно данной программе на протяжении всего периода обучения (с I по V курс).

Целью программы является воспитание правовой культуры у студенческой молодежи, повышение уровня обеспечения порядка и безопасности в Благовещенском филиале МосАП.

Задачи программы:

- 1) снижение числа нарушений правил внутреннего распорядка в БФ МосАП;
- 2) создание системы социальной профилактики правонарушений, направленной, прежде всего, на активизацию борьбы с пьянством, алкоголизмом, наркоманией, преступностью;
- 3) совершенствование локальной нормативной правовой базы по профилактике правонарушений;
- 4) активизация участия и улучшение координации деятельности филиала академии, органов власти и органов местного самоуправления г.Благовещенска в предупреждении правонарушений;
- 5) искоренение «правового нигилизма» студентов как негативного социального явления, создание системы стимулов для ведения законопослушного образа жизни;
- 6) оптимизация работы по предупреждению и профилактике правонарушений, совершаемых в филиале академии;

7) выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений.

Программа разработана в соответствии с:

- 24) Федеральным законом «Об образовании»;
- 25) Федеральным законом «О высшем и послевузовском образовании»;
- 26) Федеральной целевой программой «Молодежь России 2006-2010»;
- 27) Федеральной целевой программой «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту 2005-2009»;
- 28) Стратегией государственной молодежной политики в Российской Федерации (2007-2016 гг.);
- 29) Письмом Министерства образования и науки России, МВД России, ФСКН России от 21.09.2005 №ВФ-1376/06 «Об организации работы по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, в образовательных учреждениях»;
- 30) Уставом НОУ ВПО МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА при Правительстве Москвы (с изменениями от 29.12.2006);
- 31) Концепцией воспитательной работы БФ МосАП, утвержденной решением учебно-методического совета БФ МосАП от 30.05.2007 г.;
- 32) Программой воспитательной работы со студентами по направлениям на цикл обучения, утвержденной решением учебно-методического совета БФ МосАП от 24.12.2008 г.

Основные направления профилактической работы в рамках программы:

- изучение обстановки в области правонарушений в студенческой среде, выявление групп риска среди обучающихся и работа с ними;
 - совершенствование механизмов взаимодействия и координации деятельности органов государственной и муниципальной власти, органов по молодежной политике, молодежных и студенческих общественных организаций, филиала академии по профилактике правонарушений среди молодежи;
 - поддержка инициативы создания студенческих правоохранительных формирований;
 - активизация работы со студентами в направлении правового воспитания;
- Привлечение к организации мероприятий по профилактике правонарушений студенческих и молодежных общественных организаций, других органов студенческого самоуправления, а так же областных и городских органов правопорядка;
- поддержка инициативы создания служб правовой помощи студентам филиала академии;
 - подготовка волонтеров, привлекаемых для реализации программ по профилактике правонарушений.

Реализация программы предполагает выполнение следующих мероприятий:

- 1) Организация углубленного изучения студентами административного и уголовного права в рамках учебных программ «Правоведение» - для экономических специальностей, «Уголовное право», «Уголовный процесс», «Административное право», «Медицинское право», «Криминалистика», спецкурс «Преступления против личности» - для юридической специальности;
- 2) определение (конкретизация) приоритетных направлений, целей и задач профилактики правонарушений с учетом складывающейся криминогенной ситуации, особенностей вуза и т.д.;

- 3) налаживание и поддержание тесных взаимоотношений с органами правопорядка г.Благовещенска в рамках профилактики правонарушений студентов БФ МосАП;
- 4) проведение круглых столов с приглашением специалистов для профилактики правонарушений;
- 5) изучение и обобщение опыта профилактической работы с вузов г.Благовещенска;
- 6) разработка рекомендаций, консультирование студентов, оказание им иной помощи, позволяющей избежать опасности стать жертвой правонарушения;
- 7) оказание поддержки лицам, пострадавшим от правонарушений;
- 8) организации и проведение социальных акций, направленных на профилактику правонарушений в студенческой среде;
- 9) создание службы правовой помощи студентам БФ МосАП;
- 10) обучение студентов правилам и навыкам взаимодействия с правоохранительными органами;
- 11) выпуск агитационных материалов с информацией о правилах поведения в филиале академии, общественных местах и т.д.;
- 12) организация постоянно действующего семинара для кураторов учебных групп филиала академии по теме «Профилактика асоциального поведения среди студентов»;
- 13) создание уголков правовой информации для студентов;
- 14) активное вовлечение студентов в регулярное занятие спортом (организация и проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и агитационно-пропагандистских мероприятий – спартакиад, фестивалей, спортивных праздников, дней здоровья, туристических слетов);
- 15) размещение актуальной информации по профилактике правонарушений среди студенческой молодежи на сайте Благовещенского филиала Московской академии предпринимательства при Правительстве Москвы.
- 16) ежегодное знакомство студентов с Уставом Московской академии предпринимательства при Правительстве Москвы; правилами внутреннего распорядка филиала академии и его подразделений; правами, обязанностями и ответственностью студентов, сотрудников и профессорско-преподавательского состава.

Ожидаемые результаты:

- повышение эффективности профилактики правонарушений в вузе;
- обеспечение на локальном уровне нормативно-правового регулирования профилактики правонарушений;
- улучшение информационного обеспечения деятельности вуза по охране общественного порядка;
- уменьшение общего числа совершаемых преступлений;
- снижение количества преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических и психотропных веществ;
- повышение уровня доверия студенческой молодежи к правоохранительным органам;
- создание комплексной системы ранней профилактики безнадзорности и правонарушений студентов;
- обеспечение защиты прав и законных интересов студентов;
- повышение эффективности социально-реабилитационной работы с дезадаптированными студентами, совершившими противоправные действия.

Механизм реализации программы.

Выполнение программы осуществляется в тесном сотрудничестве следующих структурных подразделений:

- отдел по внеучебной работе БФ МосАП;
- деканаты БФ МосАП;
- кафедры БФ МосАП;
- студенческий парламент БФ МосАП;
- библиотека БФ МосАП;
- кураторы студенческих групп.

Необходимым условием реализации программы «Профилактика правонарушений среди студентов Благовещенского филиала Московской академии предпринимательства при Правительстве Москвы» на период 2010-2015 гг., учитывающей особенности студенческого коллектива, его интересов и склонностей, сотворчества педагогов и студентов является обеспечение целостности и единства сфер обучения и внеучебной деятельности.

Координацию выполнения программы осуществляет Совет по воспитательной работе БФ МосАП и заместитель директора по воспитательной работе БФ МосАП.